



Instituto Electoral del Estado



ACUERDO DEL COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO, POR EL QUE AUTORIZA INICIAR EL PROCEDIMIENTO PARA LA CONTRATACIÓN DEL AUDITOR EXTERNO AUTORIZADO POR EL ÓRGANO DE FISCALIZACIÓN SUPERIOR DEL ESTADO DE PUEBLA, A EFECTO DE QUE AUDITE, EN SU MOMENTO, A ESTE INSTITUTO, RESPECTO DEL EJERCICIO FISCAL DOS MIL DIEZ.

ANTECEDENTES

I.- En sesión de Instalación de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado de fecha diecisiete de enero de dos mil uno, ésta aprobó mediante acuerdo IEE/JE-004/2001, la creación del Comité de Adquisiciones de este Organismo Electoral.

II.- En sesión ordinaria de fecha veintidós de agosto de dos mil uno, la Junta Ejecutiva aprobó mediante acuerdo IEE/JE-018/2001 la "Normatividad para Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado".

III.- En sesión ordinaria de fecha veinte de octubre de dos mil tres, la Junta Ejecutiva aprobó mediante acuerdo IEE/JE-035/2003 la "Normatividad para Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado".

IV.- En sesión ordinaria de fecha treinta y uno de marzo de dos mil cuatro, la Junta Ejecutiva aprobó mediante acuerdo IEE/JE-041/2004, reformas a la Normatividad para Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado.

V.- En sesión especial de fecha once de noviembre de dos mil nueve, el Consejo General de este Organismo Electoral aprobó mediante acuerdo CG/AC-027/09, el anteproyecto de presupuesto de egresos del Instituto Electoral del Estado para el ejercicio fiscal dos mil diez, por un monto que asciende a **\$371'836,942.24** (trescientos setenta y un millones ochocientos treinta y seis mil novecientos cuarenta y dos pesos 24/100 moneda nacional).

VI.- En sesión ordinaria de fecha quince de enero de dos mil diez, el Comité Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado mediante acuerdo CA/AC-001/2010 por el cual fija los montos para determinar las cantidades a que se sujetarán los procedimientos de adjudicaciones durante el año dos mil diez.



Instituto Electoral del Estado



VII.- Con fecha veintidós de enero de dos mil diez, mediante memorándum IEE/DA/0047/10 el Director Administrativo informó a la Directora General del Instituto Electoral del Estado que el presupuesto de egresos para el ejercicio fiscal dos mil diez por el importe de **\$283'374,880.42** (doscientos ochenta y tres millones trescientos setenta y cuatro mil ochocientos ochenta pesos 42/100 M.N.).

VIII.- Con fecha veintiocho de enero de dos mil diez, mediante memorándum IEE/DA/0047/10, el Director Administrativo remitió a la Presidenta del Comité de Adquisiciones, el Padrón de auditores autorizados por el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Puebla, para efectos que se inicie el procedimiento de adjudicación respectivo, para el ejercicio fiscal dos mil diez.

IX.- Con fecha diecisiete de febrero de dos mil diez, el Consejo General del Instituto mediante acuerdo CG/AC-027/10, ajusta el presupuesto de egresos para el ejercicio fiscal dos mil diez de este Organismo Electoral, dentro de dicho ajuste se encuentra la de la partida 3301 referente "Asesorías" referente a la contratación del auditor externo por la cantidad de \$320,160.00 (trescientos veinte mil ciento sesenta pesos 00/100 moneda nacional).

X.- En la mesa de trabajo de fecha diecisiete de febrero de dos mil diez, el Comité de Adquisiciones aprobó la lista de proveedores aprobó la lista de Despachos y Contadores Independiente que serán invitados para la contratación del Auditor Externo para el ejercicio fiscal dos mil diez.

Para lo cual se consideró tomar en cuenta a los cinco despachos que participaron en el procedimiento de adjudicación mediante invitación a cuando menos tres personas del año dos mil nueve, de igual manera se acordó que a más tardar a las doce horas del día dieciocho de febrero del año en curso, se les presentará a los miembros del Comité de Adquisiciones la propuesta de cinco auditores externos, mismos que serán obtenidos del padrón de auditores externos aprobado por el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Puebla.

XI.- Con fecha dieciocho de febrero de dos mil diez, el Presidente de la Comisión Administrativa, presentó de manera verbal a la Presidenta del Comité de Adquisiciones, dos propuestas de despachos de auditores externos, siendo los siguientes:

- **Despacho Juárez Cordero y Asociados, S.C.**
- **Despacho Manuel Flores y asociados, S.C.**

XI.- Con fecha dieciocho de febrero de dos mil diez, mediante memorándum número IEE/CA-PRE-122/10, la Presidenta del Comité de Adquisiciones, hace del conocimiento a los integrantes del mismo, la lista de los Despachos de Auditores así



Instituto Electoral del Estado



como de los Contadores Públicos Certificados, que serán invitados a participar en el Concurso por invitación respectivo.

XII.- Con fecha veintidós de febrero de dos mil diez, mediante memorándum número IEE/DA/128/10, el Director Administrativo le informó a la Directora General de este Organismo Electoral, que el techo presupuestal existente para la contratación del Despacho de Auditor Externo es de **\$320,160.00** (trescientos veinte mil ciento sesenta pesos 00/100 moneda nacional), siendo que la propuesta original es por la cantidad de **\$663,872.41** (seiscientos sesenta y tres mil ochocientos setenta y dos mil 41/100 moneda nacional), por lo cual existe una diferencia de **\$343,712.41** (trescientos cuarenta tres mil setecientos doce pesos 41/100 moneda nacional), lo anterior para efectos de ponerlo a consideración de la Junta Ejecutiva de este Instituto.

XIII.- En la reanudación de fecha veintidós de febrero de dos mil diez de la sesión ordinaria iniciada el ocho de febrero de mismo año, la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado mediante acuerdo IEE/JE/012/10, por el que aprueba la ampliación del techo presupuestal relativa a la Contratación del Servicio del Auditor Externo para el ejercicio fiscal dos mil diez de este Organismo Electoral.

CONSIDERANDO

1.- Que, con fundamento en los artículos 1, 3 y 18 fracción II, de la Normatividad para Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Comité de Adquisiciones del Instituto, este Comité es competente para ordenar el inicio del procedimiento respectivo, mediante el presente acuerdo.

2.- Que, en términos de lo previsto por el artículo 113 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla, el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Puebla, es la unidad de fiscalización, control y evaluación, dependiente del Congreso del Estado, que cuenta con autonomía técnica y de gestión; encargada de revisar sin excepción, la cuenta de las haciendas públicas; el manejo, la custodia y la aplicación de fondos y recursos de los Poderes del Estado, a través de la cuenta pública estatal, de los ayuntamientos y demás sujetos de revisión, así como verificar el cumplimiento de los objetivos contenidos en los planes y programas establecidos, en los términos de las leyes respectivas.

En ese sentido, al ser el Instituto Electoral del Estado un organismo con autonomía otorgada constitucionalmente, que opera con recursos provenientes del



Instituto Electoral del Estado



erario público, debe ser evaluado, auditado y dictaminado por el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Puebla.

3.- Que, con fundamento en lo dispuesto por los artículos 1, 2, 3, 6, 14 fracciones I, XI y XIV, y 28 de la Ley del Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Puebla, el Instituto Electoral del Estado deberá ser revisado por el auditor externo autorizado por el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Puebla, para que dictamine el manejo, la custodia y la aplicación de fondos y recursos financieros otorgados a este Organismo.

En virtud de lo anterior se hace necesario iniciar el procedimiento para la contratación del auditor externo autorizado por el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Puebla, a efecto de que audite en su momento a este Instituto, respecto al ejercicio del presente año.

4.- El Comité de Adquisiciones de éste Organismo, al determinar la adjudicación para la contratación del auditor externo que revisará el manejo y aplicación de los recursos financieros otorgados a este Instituto respecto al ejercicio presupuestal del presente año, observará los siguientes criterios:

- a) Alcance del estudio ofrecido;
- b) Experiencia en auditorías a Organismos Públicos; y
- c) Costo del servicio.

5.- Que, este Comité determina que, con fundamento en lo dispuesto por los numerales 30 fracción III, 59 y demás relativos aplicables de la Normatividad para Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado, atendiendo a los principios de austeridad, racionalidad, disciplina presupuestal y a los criterios de eficiencia y eficacia que aseguren las mejores condiciones para el Organismo, se ordena iniciar el Concurso por Invitación, para la contratación del auditor externo autorizado por el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Puebla, a efecto de que audite, en su momento, a este Instituto, respecto al presente año.

Bajo ese contexto, el Comité aprueba en sus términos las bases que se anexa al presente acuerdo el cual contiene los requisitos legales, técnicos y económicos que deberán cumplir las personas invitadas, mismo cumple con los principios de austeridad, racionalidad, disciplina presupuestal y los criterios de eficiencia y eficacia que aseguran las mejores condiciones de este Organismo, mismo que a la letra dice:

COMITÉ DE ADQUISICIONES
BASES DE CONCURSO POR INVITACIÓN
INVITACIÓN No. INV-IEE-002/2010
PARA LA ADJUDICACIÓN DEL SERVICIO DE AUDITOR EXTERNO



Instituto Electoral del Estado

VOTO
4 JULIO
2010

EL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO en cumplimiento con las disposiciones que establecen la Normatividad para Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Comité de Adquisiciones, celebra a través de dicho Comité, ubicado en Avenida 15 poniente 3515, Colonia Belisario Domínguez, de esta ciudad; aprobó el Concurso por Invitación, con base en el acuerdo identificado con el número CA/AC-014/2010, aprobado en la reanudación de fecha diecisiete de febrero de los corrientes, bajo las siguientes:

B A S E S

1. INFORMACIÓN DEL SERVICIO DE AUDITORIA EXTERNA

1.1.- Dicho servicio se deberá realizar por un despacho contable autorizado por el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Puebla, a efectos de auditar a este Organismo Electoral, respecto del ejercicio dos mil diez.

1.2.-Lugar de la Auditoria Externa

La auditoria deberá realizarse en las Oficinas del Instituto Electoral del Estado ubicadas en Boulevard Atlixco número 2103, Colonia Belisario Domínguez, Puebla.

1.3.- Transporte, viáticos y otros gastos

El medio de transporte, viáticos, papelería o cualquier gasto realizado no deberá alterar la calidad del servicio, los cuales correrán por cuenta y riesgo del concursante ganador.

1.4.- Facturación

No se aceptará la factura correspondiente por la prestación del servicio, si no contiene la descripción completa del servicio con conceptos y montos respectivos.

La facturación deberá contener los datos del IEE:

INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO
DOMICILIO 15 PONIENTE 3515
COL. BELISARIO DOMINGUEZ
PUEBLA, PUEBLA
MÉXICO
RFC IEE-000922-MS1

2.- ACTO DE INTEGRACIÓN Y APERTURA DE PROPUESTAS.

Los concursantes deberán presentar tres sobres debidamente identificados, cerrados y sellados con cinta adhesiva.

La documentación señalada en el inciso 2.1 referente a la documentación legal, deberá presentarse en copia simple debidamente engargoladas, respetando en ambos casos el siguiente orden:

2.1.-EL PRIMER SOBRE DEBERÁ CON TENER LA DOCUMENTACIÓN LEGAL.

2.1.1.-El concursante deberá integrar carta de existencia y representación legal, donde manifieste bajo protesta de decir verdad, que cuenta con las facultades suficientes para comprometerse por si o por su representado, de acuerdo al (anexo 1) de las presentes bases.

2.1.2.- Curriculum vitae del Despacho Auditor o en su caso del Contador Público Certificado, firmado bajo protesta de decir verdad y rubricado en cada una de sus hojas, en el cual deberá anexar una relación de las auditorías por año realizadas en el Estado de Puebla, desde el inicio de sus actividades, clasificándolas en sector privado y organismo públicos.

2.1.3.-Curriculum vitae, firmado bajo protesta de decir verdad y rubricado en cada una de sus hojas de la persona encargada de supervisar los trabajos en el Instituto y que acredite su experiencia mínima de cinco años en auditoría a instituciones del sector público.

2.1.4.- Asimismo la siguiente documentación:

- En caso de ser persona morales, presentar acta constitutiva y sus modificaciones, por lo que hace a su representante legal, acreditar su personalidad con el poder correspondiente. (copia simple)
 - En caso de personas físicas, presentar identificación oficial con fotografía y fotocopia de la misma, (credencial de elector, pasaporte vigente y/o cédula profesional). (copia simple)
 - Comprobante domiciliario de la persona moral y en su caso de la persona física.
 - Inscripción en el Registro Federal de Contribuyentes o cédula de Identificación Fiscal, (copia simple)
- 2.1.5.- Carta bajo protesta de decir verdad debidamente firmado, manifestando que conoce el contenido, alcance y que esta de acuerdo con todos los puntos, documentos y cláusulas contenidas en las bases del presente concurso por invitación, en papel membretado de la empresa. (anexo 2).



Instituto Electoral del Estado

VOTO
4 JULIO
2010

2.1.6.- Carta de integridad, donde manifiesta que se abstendrá de tener conductas que induzcan o alteren las evaluaciones de propuestas, el resultado del procedimiento, que le otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás concursantes, de acuerdo con el (anexo 4).

2.1.7.- Carta firmada bajo protesta de decir verdad que el concursante no incurre en ninguno de los supuestos del artículo 45 de la Normatividad de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Electoral del Estado (anexo 3).

ARTÍCULO 45.- El Comité se abstendrá de recibir propuestas o autorizar la celebración de contrato alguno en las materias a que se refiere esta normatividad, en su caso, con las personas siguientes:

- I. Aquellas en que el funcionario del Comité, intervenga en cualquier etapa de los procedimientos de adjudicación y contratación, y tenga interés personal, familiar o de negocios, incluyendo aquellas de las que pueda resultar algún beneficio para él, su cónyuge o sus parientes consanguíneos hasta el cuarto grado, por afinidad o civiles, o para terceros con los que tenga relaciones profesionales, laborales o de negocios, o para socios o sociedades de las que el servidor público o las personas antes referidas formen o hayan formado parte;
- II. Las que desempeñen un empleo, cargo o comisión en el Instituto, o bien, las sociedades de las que dichas personas formen parte, así como las inhabilitadas para desempeñar un empleo, cargo o comisión en el Servicio Público; para este efecto, por conducto del Consejero Presidente del Consejo General del Instituto, se podrá solicitar a la autoridad competente, las listas respectivas de inhabilitados;
- III. Aquellos proveedores que, por causas imputables a ellos mismos, el Comité o cualquier dependencia o entidad, les hubiere rescindido un contrato;
- IV. Las que se encuentren inhabilitadas por resolución del Comité en los términos de esta normatividad;
- V. Los proveedores que se encuentren en situación de atraso en las entregas de los bienes o en la prestación de los servicios, por causas imputables a ellos mismos, respecto de otro u otros contratos celebrados con la Administración Pública Estatal o Municipal, siempre y cuando éstas hayan resultado gravemente perjudicadas;
- VI. Aquellas que hayan sido declaradas en suspensión de pagos, concurso mercantil o sujetas a concurso de acreedores;
- VII. Aquellas que presenten propuestas o cotizaciones de bienes o servicios en un procedimiento de contratación y que se encuentren vinculadas entre sí por algún socio o asociado común, y que sean las únicas que puedan dar ese bien u prestar el servicio respectivo;
- VIII. Aquellas en que el funcionario del Comité, intervenga en cualquier etapa de los procedimientos de adjudicación y contratación, y tenga interés personal, familiar o de negocios, incluyendo aquellas de las que pueda resultar algún beneficio para él, su cónyuge o sus parientes consanguíneos hasta el cuarto grado, por afinidad o civiles, o para terceros con los que tenga relaciones profesionales, laborales o de negocios, o para socios o sociedades de las que el servidor público o las personas antes referidas formen o hayan formado parte;
- IX. Las que desempeñen un empleo, cargo o comisión en el Instituto, o bien, las sociedades de las que dichas personas formen parte, así como las inhabilitadas para desempeñar un empleo, cargo o comisión en el Servicio Público; para este efecto, por conducto del Consejero Presidente del Consejo General del Instituto, se podrá solicitar a la autoridad competente, las listas respectivas de inhabilitados;
- X. Aquellos proveedores que, por causas imputables a ellos mismos, el Comité o cualquier dependencia o entidad, les hubiere rescindido un contrato;
- XI. Las que se encuentren inhabilitadas por resolución del Comité en los términos de esta normatividad;
- XII. Los proveedores que se encuentren en situación de atraso en las entregas de los bienes o en la prestación de los servicios, por causas imputables a ellos mismos, respecto de otro u otros contratos celebrados con la Administración Pública Estatal o Municipal, siempre y cuando éstas hayan resultado gravemente perjudicadas;
- XIII. Aquellas que hayan sido declaradas en suspensión de pagos, concurso mercantil o sujetas a concurso de acreedores;
- XIV. Aquellas que presenten propuestas o cotizaciones de bienes o servicios en un procedimiento de contratación y que se encuentren vinculadas entre sí por algún socio o asociado común, y que sean las únicas que puedan dar ese bien u prestar el servicio respectivo;
- XV. Las que pretendan participar en un procedimiento de contratación y previamente hayan realizado o se encuentren realizando, por sí o a través de empresas que formen parte de un mismo grupo empresarial, en virtud de otro contrato, trabajos de análisis y control de calidad, preparación de especificaciones, presupuestos o la elaboración de cualquier documento vinculado con el procedimiento en que se encuentran interesadas en participar;
- XVI. Aquellas que por sí o a través de empresas que formen parte del mismo grupo empresarial pretendan ser contratadas para elaboración de dictámenes, peritajes y avalúos, cuando éstos hayan de ser utilizados para resolver discrepancias derivadas de los contratos en los que dichas personas o empresas sean parte;
- XVII. Las que celebren contratos sobre las materias reguladas por esta normatividad contraviniéndola o sin estar facultadas para hacer uso de derechos de propiedad intelectual, o las que actúen dolosamente o de mala fe; y
- XVIII. Las demás que por cualquier causa se encuentren impedidas para ello por disposición de Ley.

2.2.- EL SEGUNDO SOBRE DEBERÁ CONTENER LA PROPUESTA TÉCNICA.

La propuesta deberá presentarse debidamente impresa en papel membretado y en medio magnético de la empresa concursante, rubricada en cada una de sus hojas por la persona autorizada para ello, consistente en:

2.2.1.- Documento original, con firma autógrafa en el que se plasme el objetivo de la auditoría;

2.2.2.- Documento en original, con firma autógrafa del programa específico de revisión, en el que se describa los procedimientos para efectuar el examen de las siguientes cuentas:

- Caja y bancos (50% mínimo).
- Inversiones (50% mínimo).



Instituto Electoral del Estado

VOTO
4 JULIO
2010

- Cuentas por pagar (50% mínimo).
- Almacén (50% mínimo).
- Activo fijo (incluye parque vehicular) (50% mínimo).
- Pasivos (50% mínimo).
- Ingresos (50% mínimo).
- Legalidad (50% mínimo).
- Nominas (sueldos capítulo 1000) (50% mínimo).
- Egresos (capítulo 2000 y 3000) (50% mínimo).
- Controles y ejercicio presupuestal (50% mínimo).

Así como el porcentaje del alcance, exhaustividad y oportunidad, siendo el porcentaje mínimo para tal efecto el 50% para cada una de las cuentas, de igual manera presentar la propuesta metodológica cualitativa y cuantitativa a utilizarse para dar cumplimiento a los mismos, con estricta observancia a las Normas de Información Financiera (NIF) emitidas por el Instituto Mexicano de Contadores Públicos A.C., y preponderantemente a las emitidas por el Órgano de Fiscalización Superior.

2.2.3.- Carta compromiso, misma que deberá presentar impresa en papel membretado del despacho auditor o Contador Público Certificado, en donde se compromete a entregar los siguientes informes, independientemente de los que deberá de presentar al Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Puebla:

- **Parciales**, los cuales deberán entregarse por lo menos con dos días de anticipación a las fechas establecidas para la entrega al Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Puebla, los cuales se presentarán al Consejero Presidente de este Organismo Electoral.

- **Final**, mismo que se deberá entregar a más tardar el veintinueve de marzo del dos mil once, el cual se presentará al Consejero Presidente de este Organismo Electoral.

2.2.4.- Dicha propuesta deberá presentarse engargolada.

Nota: En la propuesta técnica por ningún motivo deberán incorporarse precios.

2.3.- EL TERCER SOBRE DEBERÁ CONTENER LA PROPUESTA ECONÓMICA.

2.3.1.- La propuesta deberá presentarse en medio magnético e impresa en papel membretado del Despacho Auditor o Contador Público Certificado concursante, sin tachaduras ni enmendaduras, ni correcciones, la cual estará rubricada en cada una de sus hojas por la persona autorizada para ello, se deberá presentar engargolada dicha propuesta.

2.3.2.- Los precios deberán presentarse en moneda nacional.

2.3.3.- Los precios deberán estar protegidos con cinta adhesiva

2.3.4.- La cotización deberá presentarse por el total del servicio de auditoría externa, la cual deberá contener la descripción del servicio, tiempo de realización y el total de la cotización, debiendo desglosarse el Impuesto al Valor Agregado, en caso de existir descuentos se deberá incluir en el precio unitario.

2.3.5.- Cheque cruzado por concepto de garantía de conformidad al inciso 4.1 de las presentes bases.

3.- ASPECTOS ECONÓMICOS.

3.1.- Condiciones de pago.- se emitirá en moneda nacional, en diez exhibiciones, a partir del mes de marzo al mes de diciembre de dos mil diez, mismos que cubrirán el monto total del valor del contrato de prestación de servicios para la auditoría externa que requiere este Organismo Electoral, a los ocho días naturales posteriores a la presentación de la factura correspondiente, la cual deberá estar debidamente sellada y firmada de recibido por la persona autorizada y deberá contener todos los requisitos fiscales, en la oficinas que ocupa la Dirección Administrativa del Instituto.

3.2.- Precios:

Los precios deberán ser fijos, en Moneda Nacional.

3.3.- Descuentos, impuestos y derechos.

El concursante ganador desglosará en su facturación lo relativo al Impuesto al Valor Agregado.

4.- GARANTÍAS:

4.1.- Garantía para el sostenimiento de propuestas.

Esta será constituida por el concursante ganador, mediante cheque cruzado por el 10% del monto de la propuesta sin impuestos, a nombre del Instituto Electoral del Estado, para garantizar la seriedad de las propuestas en dicho concurso, según lo dispuesto por el artículo 79 fracción I de la Normatividad para Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado.

4.2.- Garantía para el cumplimiento del contrato.

Esta será constituida por el participante ganador, mediante cheque cruzado por el 10% (diez por ciento) del monto de la propuesta sin impuestos, a nombre del Instituto Electoral del Estado, según lo dispuesto por el artículo 79 fracción III de la Normatividad para Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado.

NOTA: La garantía establecida en el inciso 4.2 de las presentes bases, deberá entregarse el día de la firma del contrato respectivo, siendo requisito indispensable para realizar la firma del contrato respectivo.



Instituto Electoral del Estado

VOTO
4 JULIO
2010

5.- DESARROLLO DEL CONCURSO POR INVITACIÓN.

5.1.- Lugar de entrega de las propuestas.

La fecha límite para la presentación de las propuestas será a más tardar el día **lunes 22 de febrero de 2010** hasta las **14:00 horas** en las oficinas que ocupa la Dirección Administrativa sito **Via Atlíxcayotl número 2210, planta baja, Torre Angelópolis, Colonia San Martinito, San Andrés Cholula, Puebla; Código Postal 72825.**

5.2.-Acto de Presentación de sobres y apertura del sobre que dicen contener la documentación legal.

Será el día **lunes 22 de febrero de 2010 a las 17:30 horas**, en la sala de Consejeros ubicada en **Avenida 15 poniente 3515, Colonia Belisario Domínguez**; de acuerdo a lo que establece el Artículo 59 fracción IV de la Normatividad de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Instituto Electoral del Estado, sólo con la presencia de los miembros del Comité de Adquisiciones.

5.3.-Acto de Comunicación del Fallo legal y apertura de propuestas técnicas.

Se realizará el día **martes 23 de febrero de 2010 a las 10:30 horas** en la sala de Consejeros ubicada en **Avenida 15 poniente 3515, Colonia Belisario Domínguez**; de esta ciudad. Sólo con la presencia de los miembros del Comité de Adquisiciones.

5.4.- Fallo técnico y apertura de ofertas económicas

Se efectuará el día **miércoles 24 de febrero de 2010 a las 10:00 horas** en la sala de Consejeros ubicada en **Avenida 15 poniente 3515, Colonia Belisario Domínguez**; de esta ciudad. Sólo con la presencia de los miembros del Comité de Adquisiciones.

5.5.- Fallo Económico.

El Fallo será dado a conocer el día **miércoles 24 de febrero de 2010 a las 17:30 horas**, en la sala de Consejeros ubicada en **Avenida 15 poniente 3515, Colonia Belisario Domínguez**; de esta informando a cada participante las causas de rechazo de su propuesta.

5.6.- Firma del Contrato.

La firma del contrato respectivo se llevará a cabo una vez que se de a conocer el fallo económico en las instalaciones del Instituto Electoral del Estado en **Avenida 15 poniente 3515, Colonia Belisario Domínguez** de esta Ciudad.

La garantía de cumplimiento del contrato que deberá presentar el concursante que resulte ganador cesará al momento que "El Instituto" de por cumplidas, a su entera satisfacción, las condiciones establecidas de los bienes objeto del servicio.

6.- CRITERIOS VARIOS QUE SE APLICARÁN PARA LA EVALUACIÓN DE LAS PROPUESTAS:

El Comité de Adquisiciones para determinar la adjudicación del contrato para la presentación del servicio de auditor externo que revisará el manejo y aplicación de los recursos financieros otorgados a este Instituto respecto al ejercicio presupuestal del año dos mil diez, observará los siguientes criterios:

- a) Alcance del estudio ofrecido;
- b) Experiencia en auditorías a Organismos Públicos; y
- c) Costos del servicio

6.1.-Se adjudicará la auditoría externa al Despacho o Contador Público Certificado que cumplan con la totalidad de los requisitos establecidos en las presentes bases.

6.2.- Cumplimiento de los plazos de realización de la Auditoría Externa objeto de este concurso para ser concluida en las fechas fijadas en los lineamientos para examinar cuentas de las haciendas públicas de los sujetos de revisión por Auditores Externos 2010, emitidas por el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Puebla.

6.3.- Los criterios que se aplicarán para evaluar las propuestas económicas serán los siguientes:

Del análisis de la tabla comparativa será ganadora aquella que resulte más conveniente en todos los aspectos para "El Instituto" de acuerdo a la siguiente evaluación:

6.2.1.- Mejor calidad en el servicio.

6.2.2.- Menor precio propuesto.

Sólo en el caso de que dos o más empresas satisfagan las condiciones contenidas en estas bases y que del resultado del análisis realizado para la evaluación de las propuestas, éstas estuvieran en igualdad de circunstancias, se recurrirá al precio más bajo para decidir la adjudicación del servicio.

6.2.3.- Para la evaluación de las propuestas se utilizará un sistema de puntos o porcentajes para la descalificación o asignación del contrato.

6.2.4.- Si derivado de la evaluación económica se obtuviera un empate en el precio de dos o más proposiciones, la adjudicación se efectuará a favor del concursante que resulte ganador de la votación emitida por los Miembros del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral, con derecho a voto.

7.- RESCISIÓN DEL CONTRATO.

7.1.- La rescisión se llevará a cabo por incumplimiento en cualquiera de los términos del contrato, en base a lo que señala el artículo 77 de la Normatividad de la materia.

7.2.- Transcurrido el tiempo convenido para la realización de la Auditoría Externa "El Instituto" podrá proceder a rescindir el servicio correspondiente unilateralmente.

8.- CAUSAS DE DESCALIFICACIÓN DEL CONCURSANTE



Instituto Electoral del Estado

VOTO
4 JULIO
2010

Se descalificará a los concursantes que incurran en una o varias de las siguientes situaciones:

8.1.- Si no cumplen con todos los requisitos especificados en las bases de concurso por invitación.

8.1.2.- Si se comprueba que tiene acuerdo con otros concursantes para elevar los precios del servicio de Auditoría Externa objeto de este concurso.

8.1.3.- Si la documentación legal solicitada se presenta incompleta.

Para estos casos, se incluirán las observaciones que correspondan en las actas respectivas a los actos de apertura de propuestas y/o de fallo.

8.2.- Suspender temporalmente un concurso por invitación.

8.2.1.- Si desaparecen las causas que hubiesen motivado la suspensión temporal del concurso por invitación, se reanuda previo aviso por escrito a todos los involucrados. Solamente podrán participar los concursantes que no se hubiesen descalificado.

8.3.- Cancelar un concurso por invitación:

8.3.1.- Se podrá cancelar un concurso por invitación en caso fortuito o de fuerza mayor, cuando se cancele un concurso por invitación se avisará por escrito a todos los involucrados.

8.4.- Declarar desierto un concurso por invitación:

8.4.1.- Se podrá declarar desierto un concurso de invitación cuando ninguna persona envíe sus sobres para participar en el acto de apertura de propuestas.

8.4.2.- No se hubiesen presentado las tres propuestas que establece el artículo 59 fracción III de la Normatividad de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado.

8.4.3.- Las propuestas no se adecuen a lo solicitado.

8.5.- Cuando un concurso por invitación se declare desierto el Instituto podrá convocar a un nuevo concurso.

9.- SANCIONES.

9.1.- Las sanciones que se aplicarán por atraso en las fechas de entrega de los informes, de acuerdo al artículo 83 de la Normatividad para Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado, serán las siguientes:

9.1.1.- Las penas convencionales que se pacten o apliquen por atraso no podrán exceder al importe de la garantía de cumplimiento del contrato.

9.1.2.- En caso de incumplimiento en la entrega de los informes en la fecha convenida se aplicará como sanción el descuento del 2% (dos por ciento) por cada día de atraso, sobre el monto total de la partida antes del Impuesto al Valor Agregado.

9.2.- Se hará efectiva la garantía relativa al cumplimiento del contrato, cuando se presente alguno de los casos siguientes:

9.2.1.- Cuando hubiese transcurrido el plazo adicional que conceda "El Instituto" a los concursantes para la entrega o para corregir las causas de los rechazos que, en su caso, se efectúen. Además de las sanciones anteriormente mencionadas, serán aplicables las distintas sanciones que estipulen las disposiciones legales vigentes, de acuerdo con la Normatividad de la materia.

10.- INCONFORMIDADES.

Los concursantes podrán inconformarse ante el Órgano Interno de Control del propio Instituto por los actos que contravengan las disposiciones de la Normatividad para Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado dentro de los 3 días hábiles siguientes a aquél en que este acto ocurra o el inconforme tenga conocimiento del acto impugnado en las oficinas de la propia Contraloría ubicada en Vía Atlíxcayotl número 2210, planta baja, Torre Angelópolis, Colonia San Martínito, San Andrés Cholula, Puebla.

Transcurrido el plazo establecido en el artículo 89 fracción II de la Normatividad para Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado, precluye para los interesados el derecho a inconformarse.

Las controversias que se susciten una vez que el concursante ganador haya formado el contrato derivado de este concurso se resolverán con apego a lo previsto en la Normatividad de la materia.

Para todo lo referente a las inconformidades el concursante deberá de apegarse a lo que establece el capítulo XXII de la multicitada Normatividad.

11.- ACLARACIÓN.

Ninguna de las condiciones contenidas en estas bases, así como en las propuestas que se presenten podrán ser negociadas o modificadas.

12.- DUDAS.



Instituto Electoral del Estado



Para cualquier duda o aclaración en relación con la invitación o las presentes bases, comunicarse a la Dirección Administrativa del Instituto Electoral del Estado, al teléfono 3-03-11-00 extensión 3019, de lunes a viernes con un horario de 09:00 a 14:00 horas y de 17:00 a 20:00 horas

ANEXO 1

(Formato)

_____(nombre)_____, manifiesto bajo protesta de decir verdad, que los datos aquí asentados, son ciertos y han sido debidamente verificados, así como que cuento con facultades suficientes para suscribir la propuesta en el presente concurso, a nombre y representación de: (persona física o moral) .

No. de concurso:

Registro Federal de Contribuyentes		
Domicilio - Calle y número		
Colonia	Delegación o Municipio	
Código Postal	Entidad federativa	
Teléfonos	Fax	
Correo electrónico		
No. de la escritura pública en la que consta su acta constitutiva		Fecha
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se dio fe de la misma		
Relación de accionistas -		
Apellido Paterno	Apellido Materno	Nombres
Descripción del objeto social		
Reformas al acta constitutiva		

Nombre del apoderado o representante	
Datos del documento mediante el cual acredita su personalidad y facultades -	
Escritura pública número	Fecha
Nombre, número y lugar del Notario Público ante el cual se otorga	

(Lugar y fecha)
Protesto lo necesario.
(Firma)



Instituto Electoral del Estado

VOTO
4 JULIO
2010

ANEXO 2 Papel membreteado

Comité de Adquisiciones del
Instituto Electoral del Estado
Concurso por invitación No. INV-IEE-002/2010.

Por la presente declaro bajo protesta de decir verdad lo siguiente:

Hago constar que en mi calidad de concursante he leído todos y cada uno de los puntos contenidos en las bases del Concurso por Invitación No. INV-IEE-002/2010 y declaro bajo protesta de decir verdad que el suscrito y la empresa a la que represento (en su caso), estamos de acuerdo en todo lo señalado en los mismos.

Atentamente
Lugar y fecha
Nombre y firma del representante.

ANEXO 3 Papel membreteado

Comité de Adquisiciones del
Instituto Electoral del Estado
Concurso por Invitación No. INV-IEE-002/2010.

Por la presente declaro bajo protesta de decir verdad lo siguiente:

Que para participar en el Concurso por Invitación No. INV-IEE-002/2010 en mi calidad de concursante, no me encuentro en ninguno de los supuestos que establece el artículo 45 de la Normatividad para Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado.

Atentamente
Lugar y fecha
Nombre y firma del representante.

ANEXO 4 Papel membreteado

Comité de Adquisiciones del
Instituto Electoral del Estado
Concurso por Invitación No. INV-IEE-002/2010.

Por la presente declaro bajo protesta de decir verdad lo siguiente:

Que para participar en el Concurso por Invitación No. INV-IEE-002/2010, en mi calidad de concursante, me abstendré de adoptar conductas para los Miembros del Comité Adquisiciones; que induzcan o alteren en las evaluaciones de propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes.

Atentamente
Lugar y fecha
Nombre y firma del representante



Instituto Electoral del Estado



Anexo que deberá ser enviado a los invitados para poder participar el procedimiento de adjudicación mediante invitación a cuando menos tres persona identificado bajo el número **INV-IEE-002/2010**, por el cual se adjudicará el servicio de auditoria externa, que requiere este Organismo Electoral.

6.- Que, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 20 fracciones VII y VIII de la Normatividad para Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Comité de Adquisiciones del Instituto, una vez determinados por el referido Comité, el instructivo respectivo, se debe facultar al Secretario Ejecutivo de este Órgano Colegiado, a efecto de que elabore y envíe las cartas invitación, así como el respectivo instructivo a los siguientes auditores externos autorizados por el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Puebla:

- a) **«DESPACHO MAZARS AUDITORES, S. DE R.L.» DE C.V.**
- b) **DESPACHO GALAZ YAMAZAQUI, RUIZ URQUIZA, S.C.**
- c) **DESPACHO PRICE WATER HOUSE COOPERS, S.C.**
- d) **AGUILAR SOLIS PROFESIONALES EN SERVICIOS DE AUDITORIA Y CONTABILIDAD, S.C.**
- e) **MAGAÑA MUÑOZ CONTADORES PÚBLICOS, S.C.**
- f) **DESPACHO JUÁREZ CORDERO Y ASOCIADOS, S.C.**
- g) **DESPACHO MANUEL FLORES Y ASOCIADOS, S.C.**
- h) **C.P.C. DAVID NIETO MARTÍNEZ**
- i) **C.P.C. ROBERTO ORTIZ LÓPEZ**
- j) **C.P.C. RUBÉN GARCÍA FERNÁNDEZ**
- k) **C.P.C. GUSTAVO GUEVARA ROSENDO**
- l) **C.P.C. JOSÉ MARCELINO ANTONIO TECUAPETLA MONTES**

Es de mencionar, que hasta las diez horas del día diecinueve de febrero de dos mil nueve, la Secretaría Ejecutiva del Comité no recibió propuesta alguna por parte de los miembros del mismo, para efectos de incluir a otros despachos y contadores independientes a la lista aprobada.

Por lo antes expuesto y fundado, el Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado, emite el siguiente:

ACUERDO

PRIMERO.- Se ordena iniciar el procedimiento para la contratación del auditor externo autorizado por el Órgano de Fiscalización Superior del Estado de Puebla, a efecto de que audite, en su momento, a este Instituto, respecto al ejercicio presupuestal para el año dos mil diez; en atención a los considerandos 2, 3, 4 y 5 del presente acuerdo.

**Instituto Electoral del Estado**

SEGUNDO.- Se autoriza al Secretario Ejecutivo de este Comité para que envíe las cartas invitación así como el instructivo respectivo a los auditores externos enlistados; en términos del considerando 6 de este documento.

El presente acuerdo fue aprobado por unanimidad de votos de los integrantes del Comité de Adquisiciones del Instituto Electoral del Estado, en sesión ordinaria de fecha quince de enero de dos mil diez.

PRESIDENTA DEL COMITÉ DE
ADQUISICIONES

LIC. MARCELINA SÁNCHEZ MUÑOZ

SECRETARIO EJECUTIVO DEL
COMITÉ DE ADQUISICIONES

LIC. RUBÉN GUTIÉRREZ ROSAS