



# Instituto Electoral del Estado

## **FORMACIÓN BÁSICA PARA EL PERSONAL ADMINISTRATIVO, EVENTUAL Y MIEMBROS DEL SERVICIO ELECTORAL PROFESIONAL CON NOMBRAMIENTO PROVISIONAL DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO**

### **1. GENERALIDADES**

---

Para estructurar las rutas de formación básica, la Unidad del Servicio Electoral Profesional se apoyó en el Catálogo de Perfiles y Descripción de Puestos así como del Estatuto del Servicio Electoral Profesional del Instituto Electoral del Estado.

El Programa de Capacitación en su fase de formación básica se aplica al Personal administrativo, eventual y miembro del Servicio Electoral Profesional con nombramiento provisional del Instituto Electoral del Estado, en el periodo agosto - diciembre 2008.

### **2. ESTRUCTURA**

---

La Unidad del Servicio Electoral Profesional ha dividido la fase de **Formación Básica** en tres niveles:

- a) **Nivel inicial.**
  - Generalidades del Instituto Electoral del Estado.
  - Inducción al Servicio Electoral Profesional.
- b) **Nivel intermedio.**
  - La calidad aplicada a la productividad en el trabajo. (Calidad en el trabajo)
  - Adaptabilidad al cambio.
  - Introducción a las 5 S's.
  - Trabajo bajo presión y manejo del estrés.
- c) **Nivel avanzado.**
  - Desarrollo de habilidades personales.
  - Trabajo en equipo.
  - Fundamentos de planeación y organización.

Nota. Se anexan fichas técnicas con la información detallada de cada uno de los cursos programados.



## Instituto Electoral del Estado

### 3. DE LAS CONDICIONES GENERALES

---

- **Capacidad los grupos:** Los grupos están conformados según la Detección de Necesidades de Capacitación.
- **Inscripción.** La Unidad del Servicio Electoral Profesional programará al personal que deberá tomar cada curso de la fase de formación básica del Programa de Capacitación. Los colaboradores que no estén programados y deseen participar en un curso en donde exista disponibilidad de cupo, deberán solicitar y entregar en la Unidad del Servicio Electoral Profesional, el formato de inscripción debidamente requisitado por el Titular de su Unidad de Adscripción.
- **Días y horarios.** Los horarios de las sesiones manejados por la Unidad del Servicio Electoral Profesional para los cursos que integran la formación básica serán de lunes a jueves con un horario de 09:00 a 11:00 horas.
- **Lugar.** Las sesiones se impartirán en las instalaciones que indique la Unidad del Servicio Electoral Profesional.
- **Evaluación.** Al finalizar un curso de capacitación, se aplicará la evaluación correspondiente a los conocimientos adquiridos los días viernes con un horario de 09:00 – 11:00 horas.

Nota: Las evaluaciones serán resguardadas por la Unidad del Servicio Electoral Profesional.

El Consejo General tiene la facultad de suspender en procesos electorales la aplicación del Programa de Capacitación 2008- 2009 según lo cita el artículo 78 del Estatuto del Servicio Electoral Profesional de este organismo electoral.

- **Constancias de participación.** La Unidad del Servicio Electoral Profesional elaborará y entregará constancias al personal que haya aprobado los cursos en los que haya participado.



# Instituto Electoral del Estado

## **3.1 Para el personal administrativo y eventual.**

- La capacitación se impartirá al personal administrativo y eventual que ingrese al Instituto Electoral del Estado y deberá impartirse antes de cumplir el primer año de laborales.
- Los cursos contemplados en la capacitación básica serán de carácter obligatorio para aquellos colaboradores que sean programados por la Unidad del Servicio Electoral de conformidad con los resultados de la Detección de Necesidades de Capacitación.
- Los colaboradores que participen en los cursos por invitación deberán entregar a la Unidad del Servicio Electoral Profesional, el formato de inscripción al curso debidamente requisitado por el Titular de su Unidad de adscripción.
- La asistencia a los cursos de capacitación será registrada por el personal de la Unidad del Servicio Electoral Profesional.
- Los participantes deberán cumplir con el 80% de asistencia para tener derecho al examen de conocimientos del curso en turno.
- Cada uno de los cursos serán evaluados por el instructor en turno a través de la Unidad del Servicio Electoral Profesional.
- La calificación mínima requerida para aprobar el curso será de un 70% de reactivos correctos.

## **3.2 Para el personal miembro del Servicio Electoral Profesional con nombramiento provisional.**

- La formación básica será obligatoria para el personal miembro del Servicio Electoral Profesional con nombramiento provisional.
- El personal miembro del Servicio con nombramiento provisional deberá tener por lo menos el 80% de asistencia en cada uno de los cursos que conforman la formación básica.
- Cada uno de los cursos serán evaluados por el instructor en turno a través de la Unidad del Servicio Electoral Profesional.



## **Instituto Electoral del Estado**

- Los participantes tendrán dos oportunidades para aprobar cada examen de conocimientos referentes a las materias de la fase de formación básica.
- En caso de que el miembro del Servicio con nombramiento provisional agote las oportunidades para aprobar un examen de conocimientos, ésta Unidad del Servicio Electoral Profesional se apegará a lo establecido en el Estatuto del Servicio Electoral Profesional.
- Será requerida la aprobación de la formación básica en sus tres niveles (inicial, intermedio, avanzado), con un promedio del 70% en cada curso para poder obtener ascender a la formación Profesional.