

**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**

En la Heroica Puebla de Zaragoza, siendo las diez horas con quince minutos del día miércoles veintisiete de abril de dos mil once, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 17 primer párrafo de la Normatividad del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Instituto Electoral del Estado, en la Sala de Presidencia del Instituto Electoral del Estado, ubicada en el inmueble identificado con el número dos mil ciento tres Boulevard Atlixco, Cuarto Piso, Colonia Belisario Domínguez de esta Ciudad, se reúne el Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública de este Organismo Electoral, encontrándose presentes los siguientes integrantes:-----

DR. FIDENCIO AGUILAR VÍQUEZ	CONSEJERO ELECTORAL Y PRESIDENTE DEL COMITÉ
ABOG. JUAN CARLOS DE LA HERA BADA	CONSEJERO ELECTORAL
MTRO. JOSE JOEL PAREDES OLGUÍN	CONSEJERO ELECTORAL
MTRA. ADRIANA ALVAREZ HERNÁNDEZ	SECRETARIA DEL COMITÉ

Una vez verificada la asistencia de sus miembros, se determina que existe quórum legal para llevar a cabo la presente Sesión, cuyo Orden del Día aprobado por unanimidad es el siguiente: -----

**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**

1. Lectura y en su caso aprobación del Orden del Día.
2. Informe sobre Seguimiento y Cumplimiento de Acuerdos del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
3. Informe sobre Solicitudes de Acceso a la Información.
4. Informe sobre Atención al Punto de Contacto de la Página Electrónica del Organismo Electoral.
5. Informe Mensual de los Requerimientos de Información a las Áreas Técnicas y Administrativas de este Organismo Electoral y Actualización del Portal.
6. Informe de Actividades de la Unidad Administrativa de Acceso a la Información correspondiente al mes de Marzo de dos mil once.
7. Proyecto que contiene la Propuesta de Reformas al Reglamento del Instituto Electoral del Estado en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública.
8. Asuntos Generales.-----

Con fundamento en el artículo 7 fracción III de la Normatividad del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Instituto Electoral del Estado, siendo las diez horas con treinta minutos del día miércoles veintisiete de abril de dos mil once, el Presidente del Comité declara un receso para reanudar la Sesión Ordinaria el día miércoles cuatro de mayo del presente año a las diez horas, a efecto de que los integrantes del Comité puedan realizar las debidas observaciones y estar en posibilidad de aprobar el Proyecto que contiene la Propuesta de Reformas al Reglamento del Instituto Electoral del Estado en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública.-----

**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**

En la Heroica Puebla de Zaragoza, siendo las once horas con veinticinco minutos del día miércoles cuatro de mayo de dos mil once, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 17 primer párrafo de la Normatividad del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Instituto Electoral del Estado, en la Sala de Presidencia del Instituto Electoral del Estado, ubicada en el inmueble identificado con el número dos mil ciento tres Boulevard Atlixco, Cuarto Piso, Colonia Belisario Domínguez de esta Ciudad, se reúne el Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública de este Organismo Electoral, encontrándose presentes los siguientes integrantes:-----

DR. FIDENCIO AGUILAR VÍQUEZ	CONSEJERO ELECTORAL Y PRESIDENTE DEL COMITÉ
ABOG. JUAN CARLOS DE LA HERA BADA	CONSEJERO ELECTORAL
MTRO. JOSE JOEL PAREDES OLGUÍN	CONSEJERO ELECTORAL
MTRA. ADRIANA ALVAREZ HERNÁNDEZ	SECRETARIA DEL COMITÉ

De igual forma con fundamento en lo dispuesto por el Artículo 15 de la Normatividad del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Instituto Electoral del Estado, por invitación de los miembros de éste Comité se presentaron:-----

**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**


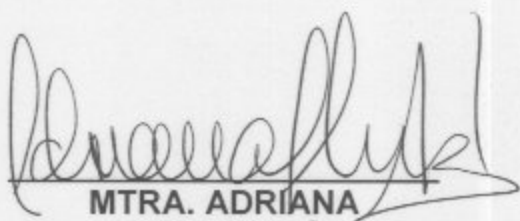

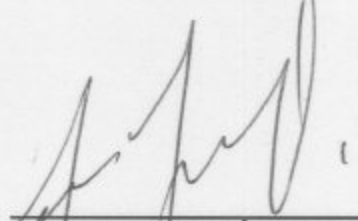
LIC. JORGE SÁNCHEZ MORALES	CONSEJERO PRESIDENTE DEL CONSEJO GENERAL
DRA. ALICIA OLGA LAZCANO PONCE	CONSEJERA ELECTORAL
LIC. NOÉ JULIÁN CORONA CABAÑAS	SECRETARIO GENERAL DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO

Durante el desarrollo de la Sesión derivado del Séptimo punto del Orden del Día se aprueba por unanimidad de votos el siguiente:

Acuerdo 01/COTAIP/270411 de fecha cuatro de mayo de dos mil once. En seguimiento a los Acuerdos **04/COTAIP/250211** y **03/COTAIP/300311**; con fundamento en los artículos 7 fracción IV, 9 fracción IX y 12 fracción III del Reglamento del Instituto Electoral del Estado en Materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública; así como en el artículo 7 fracciones I y VII de la Normatividad del Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Instituto Electoral del Estado, el Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública de este Instituto, aprueba por unanimidad de votos, facultar a su Presidente para que remita y ponga a consideración del Consejo General de este Organismo Electoral, las siguientes Reformas al Reglamento de la materia: (ver anexo único)-----

**ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DEL COMITÉ DE TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA**

Una vez desahogado el Orden del día siendo las once horas con cuarenta minutos del día cuatro de mayo de dos mil once, se da por concluida la misma. -----

 DR. FIDENCIO AGUILAR VÍQUEZ CONSEJERO ELECTORAL Y PRESIDENTE DEL COMITÉ	 MTRA. ADRIANA ALVAREZ HERNÁNDEZ SECRETARIA DEL COMITÉ
 ABOG. JUAN CARLOS DE LA HERA BADA CONSEJERO ELECTORAL	 MTRO. JOSÉ JOEL PAREDES OLGUÍN CONSEJERO ELECTORAL

ANEXO ÚNICO

TEXTO VIGENTE	PROPUESTA DE REFORMA
<p style="text-align: center;">TÍTULO PRIMERO DISPOSICIONES PRELIMINARES</p> <p>CAPÍTULO I DE LAS DISPOSICIONES GENERALES</p> <p>ARTÍCULO 3.- Para los efectos del presente Reglamento, se entenderá por:</p> <ul style="list-style-type: none"> I. Área: cada una de las Unidades Administrativas o Técnicas del Instituto Electoral del Estado; II. Código: el Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla; III. Comisiones: las Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral del Estado; IV. Comité: el Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Instituto; V. Consejero Presidente: el Consejero Presidente del Consejo General del Instituto Electoral del Estado; VI. Consejo: el Consejo General del Instituto Electoral del Estado; <p>(...)</p>	<p style="text-align: center;">TÍTULO PRIMERO DISPOSICIONES PRELIMINARES</p> <p>CAPÍTULO I DE LAS DISPOSICIONES GENERALES</p> <p>ARTÍCULO 3.- Para los efectos del presente Reglamento, se entenderá por:</p> <ul style="list-style-type: none"> I. Área: cada una de las Unidades Administrativas o Técnicas del Instituto Electoral del Estado; II. Clasificación: Acto por el cual se determina qué información en poder del Instituto Electoral del Estado es pública, reservada o confidencial; III. Código: el Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla; IV. Comisiones: las Comisiones del Consejo General del Instituto Electoral del Estado; V. Comité: el Comité de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Instituto; VI. Consejero Presidente: el Consejero Presidente del Consejo General del Instituto Electoral del Estado; VII. Consejo: el Consejo General del Instituto Electoral del Estado; <p>(...)</p>

ANEXO ÚNICO

TEXTO VIGENTE	PROPUESTA DE REFORMA
<p>ARTÍCULO 3.-</p> <p>(...)</p> <p>VII. Documentos: Los expedientes, reportes, estudios, actas, resoluciones, oficios, correspondencia, acuerdos, directrices, circulares, contratos, convenios, instructivos, notas, memoranda, estadísticos o bien, cualquier otro registro que documente el ejercicio de las facultades o la actividad del Instituto Electoral del Estado y sus servidores, sin importar su fuente o fecha de elaboración. Los documentos podrán estar en cualquier medio, sea escrito, impreso, sonoro, visual, electrónico o informático;</p> <p>VIII. Información: La contenida en los documentos que el Instituto Electoral del Estado genere, reciba, adquiera, transforme o conserve por cualquier concepto;</p>	<p>ARTÍCULO 3.-</p> <p>(...)</p> <p>VIII. Datos Personales: La información relativa a las personas físicas, identificadas o identificables, entre otras, lo relativo a su origen étnico o racial, o que esté referida a las características físicas, morales o emocionales, su vida afectiva y familiar, su domicilio, número telefónico, patrimonio, ideología y opiniones políticas, creencias o convicciones religiosas o filosóficas, los estados de salud, físicos o mentales, las preferencias sexuales u otras análogas que afecten su intimidad o su derecho a la secrecía;</p> <p>IX. Desclasificación. Acto por el cual se determina la publicidad de información que anteriormente fue clasificada como reservada;</p> <p>X. Días Hábiles. Todos los días del año, con excepción de los sábados y domingos, los festivos que señala el calendario oficial y aquellos establecidos en el artículo 190 del Reglamento Interior de Trabajo del IEE;</p> <p>XI. Documentos: (...)</p> <p>XII. Información (...)</p>

ANEXO ÚNICO

TEXTO VIGENTE	PROPUESTA DE REFORMA
<p>ARTÍCULO 3.-</p> <p>(...):</p> <p>IX. Información a disposición del público: la información que debe ser difundida de oficio, referida en el artículo 15 de este Reglamento;</p> <p>X. Instituto: el Instituto Electoral del Estado;</p> <p>XI. Junta: la Junta Ejecutiva;</p> <p>XII. Ley: la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla;</p> <p>XIII. Órganos Centrales: El Consejo General y la Junta Ejecutiva;</p>	<p>ARTÍCULO 3.-</p> <p>(...)</p> <p>XIII. Información a disposición del público: la información que debe ser difundida de oficio, referida en el artículo 15 de este Reglamento;</p> <p>XIV. Información Confidencial: La información que se encuentra en poder de los Sujetos Obligados relativa a datos personales;</p> <p>XV. Información Reservada: La información que se encuentra temporalmente sujeta a alguna de las excepciones previstas en el artículo 17 del presente reglamento, la que en otros ordenamientos legales tenga ese carácter y aquella que por su naturaleza no sea accesible al público;</p> <p>XVI. Instituto (...)</p> <p>XVII. Junta: la Junta Ejecutiva;</p> <p>XVIII. Ley: la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Puebla;</p> <p>XIX. Órganos Centrales: El Consejo General y la Junta Ejecutiva;</p>

ANEXO ÚNICO

TEXTO VIGENTE	PROPUESTA DE REFORMA
<p>ARTÍCULO 3.-</p> <p>(...):</p> <p>XIV.Órganos Transitorios: los Consejos Electorales Distritales y Municipales; así como las Mesas Directivas de Casilla;</p> <p>XV.Recursos Públicos: el conjunto de bienes materiales, financieros y técnicos, que entregue el Instituto tanto a sus funcionarios como a personas ajenas a éste que hagan uso de los mismos por una relación contraída en razón de contratos, convenios u otros actos jurídicos;</p> <p>XVI.Reglamento: el Reglamento del Instituto Electoral del Estado en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública; y</p> <p>XVII.Unidad: la Unidad Administrativa de Acceso a la Información.</p>	<p>ARTÍCULO 3.-</p> <p>(...)</p> <p>XX. Órganos Transitorios: los Consejos Electorales Distritales y Municipales; así como las Mesas Directivas de Casilla;</p> <p>XXI. Recursos Públicos: el conjunto de bienes materiales, financieros y técnicos, que entregue el Instituto tanto a sus funcionarios como a personas ajenas a éste que hagan uso de los mismos por una relación contraída en razón de contratos, convenios u otros actos jurídicos;</p> <p>XXII. Reglamento: el Reglamento del Instituto Electoral del Estado en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública;</p> <p>XXIII. Solicitante: Toda persona física o moral que requiera información al Instituto Electoral del Estado; y</p> <p>XXIV. Unidad: la Unidad Administrativa de Acceso a la Información.</p>

ANEXO ÚNICO

TEXTO VIGENTE	PROPUESTA DE REFORMA
<p>ARTÍCULO 13. El Comité presentará al Consejo un informe de las actividades anuales realizadas para garantizar el acceso a la información, con base en los datos que le proporcione la Unidad y los órganos centrales y áreas, en el cual se incluirá, al menos:</p> <p>(...)</p>	<p>ARTÍCULO 13. El Comité presentará al Consejo un informe anual de las actividades realizadas para garantizar el acceso a la información, con base en los datos que le proporcione la Unidad y los órganos centrales y áreas, en el cual se incluirá, al menos:</p> <p>(...)</p>

ANEXO ÚNICO

TEXTO VIGENTE	PROPUESTA DE REFORMA
<p>ARTÍCULO 17.- Podrá clasificarse como información temporalmente reservada:</p> <p>(...)</p>	<p>ARTÍCULO 17.- Podrá clasificarse como información temporalmente reservada:</p> <p>(...)</p> <p>Adicional último párrafo:</p> <p>No obstante lo anterior, cuando se solicite información y los titulares de los órganos centrales o áreas del Instituto clasifiquen ésta como información temporalmente reservada, deberán entregar una versión pública, cuidando que el documento que contenga la información original no se altere en forma alguna.</p>

ANEXO ÚNICO

TEXTO VIGENTE	PROPUESTA DE REFORMA
<p style="text-align: center;">TÍTULO SEGUNDO DE LA INFORMACIÓN</p> <p>CAPÍTULO II DE LOS CRITERIOS APLICABLES PARA LA CLASIFICACIÓN, DESCLASIFICACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA INFORMACIÓN</p> <p>ARTÍCULO 21.- Semestralmente, cada órgano central y área del Instituto deberá elaborar un índice de los expedientes a su cargo clasificados como temporalmente reservados, que se integrará por rubros temáticos e indicará el órgano central y área que generó la información, la fecha de clasificación, su fundamento, el plazo o condición de reserva y, en su caso, las partes clasificadas como temporalmente reservadas.</p> <p>Los órganos centrales y áreas remitirán a la Unidad un ejemplar del índice de expedientes clasificados como reservados, mismo que actualizarán semestralmente.</p> <p>En ningún caso el índice referido será considerado como reservado.</p>	<p style="text-align: center;">TÍTULO SEGUNDO DE LA INFORMACIÓN</p> <p>CAPÍTULO II DE LOS CRITERIOS APLICABLES PARA LA CLASIFICACIÓN, DESCLASIFICACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA INFORMACIÓN</p> <p>ARTÍCULO 21.- Semestralmente en los meses de enero y julio, cada órgano central y área del Instituto deberá elaborar un índice de los expedientes a su cargo clasificados como temporalmente reservados, que se integrará por rubros temáticos e indicará el órgano central y área que generó la información, la fecha de clasificación, su fundamento, el plazo o condición de reserva y, en su caso, las partes clasificadas como temporalmente reservadas.</p> <p>Los órganos centrales y áreas en los meses de marzo y septiembre remitirán a la Unidad un ejemplar del índice de expedientes clasificados como reservados, mismo que actualizarán semestralmente.</p> <p>En ningún caso el índice referido será considerado como reservado.</p>

ANEXO ÚNICO

TEXTO VIGENTE	PROPUESTA DE REFORMA
<p style="text-align: center;">TÍTULO SEGUNDO DE LA INFORMACIÓN</p> <p>CAPÍTULO II DE LOS CRITERIOS APLICABLES PARA LA CLASIFICACIÓN, DESCLASIFICACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA INFORMACIÓN</p> <p>ARTÍCULO 22.- La información clasificada temporalmente como reservada podrá ser asequible al público después del término de doce años, salvo aquella que por resolución de autoridad competente o por disposición legal deba conservar tal carácter por un término distinto. El Consejo expedirá el acuerdo correspondiente en el que determine que han dejado de concurrir las condiciones de reserva.</p>	<p style="text-align: center;">TÍTULO SEGUNDO DE LA INFORMACIÓN</p> <p>CAPÍTULO II DE LOS CRITERIOS APLICABLES PARA LA CLASIFICACIÓN, DESCLASIFICACIÓN Y CONSERVACIÓN DE LA INFORMACIÓN</p> <p>ARTÍCULO 22.- La información clasificada temporalmente como reservada no podrá exceder un término mayor a doce años, salvo aquella que por resolución de autoridad competente o por disposición legal deba conservar tal carácter por un término distinto. El Consejo expedirá el acuerdo correspondiente en el que determine que han dejado de concurrir las condiciones de reserva.</p> <p><u>Adicionar el siguiente párrafo:</u></p> <p>La información clasificada temporalmente como reservada podrá ser asequible al público después del término de siete años, salvo aquella que por resolución de autoridad competente o por disposición legal deba conservar tal carácter por un término distinto.</p>

ANEXO ÚNICO

TEXTO VIGENTE	PROPUESTA DE REFORMA
<p style="text-align: center;">TÍTULO TERCERO DEL ACCESO A LA INFORMACIÓN</p> <p>CAPÍTULO II DE LA INFORMACIÓN A DISPOSICIÓN DEL PÚBLICO</p> <p>ARTÍCULO 30.-</p> <p style="text-align: center;">(...)</p> <p>Los órganos centrales y áreas del Instituto facilitarán a la Unidad la información a disposición del público que se encuentre en su poder, misma que actualizará periódicamente para que se incorpore a la página web del Instituto. Dicha actualización se hará a más tardar dentro de los cuarenta y cinco días hábiles siguientes a la fecha en que se haya generado o modificado la información.</p>	<p style="text-align: center;">TÍTULO TERCERO DEL ACCESO A LA INFORMACIÓN</p> <p>CAPÍTULO II DE LA INFORMACIÓN A DISPOSICIÓN DEL PÚBLICO</p> <p>ARTÍCULO 30.-</p> <p style="text-align: center;">(...)</p> <p>Los órganos centrales y áreas del Instituto facilitarán a la Unidad la información a disposición del público que se encuentre en su poder, misma que actualizará periódicamente para que se incorpore a la página web del Instituto. Dicha actualización se hará a más tardar dentro de los treinta días hábiles siguientes a la fecha en que se haya generado o modificado la información.</p>

ANEXO ÚNICO

TEXTO VIGENTE	PROPUESTA DE REFORMA
<p style="text-align: center;">TÍTULO TERCERO DEL ACCESO A LA INFORMACIÓN</p> <p>CAPÍTULO III DEL PROCEDIMIENTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA ANTE EL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO</p> <p>ARTÍCULO 31.- Las personas ejercerán su derecho de acceso a la información ante la Unidad del Instituto, la que deberá gestionar las solicitudes respectivas ante los órganos centrales o áreas responsables de la información solicitada, dentro de los tres días hábiles siguientes, y procurar que éstas se atiendan directamente o por su conducto, dentro de un plazo no mayor de quince días hábiles. Este plazo podrá ampliarse una sola vez por un término igual cuando existan razones que lo motiven.</p> <p>Las personas que soliciten información por escrito, deberán presentarlo en la Oficialía de Partes del Instituto, preferentemente en los formatos aprobados por el Comité. Los citados formatos estarán a disposición del público en forma impresa en dicha oficina y en el sitio de internet.</p>	<p style="text-align: center;">TÍTULO TERCERO DEL ACCESO A LA INFORMACIÓN</p> <p>CAPÍTULO III DEL PROCEDIMIENTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA ANTE EL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO</p> <p>ARTÍCULO 31.- Las personas ejercerán su derecho de acceso a la información ante la Unidad del Instituto, la que deberá gestionar las solicitudes respectivas ante los órganos centrales o áreas responsables de la información solicitada, dentro de los tres días hábiles siguientes, y procurar que éstas se atiendan directamente o por su conducto, dentro de un plazo no mayor de diez días hábiles, contados desde su presentación. Este plazo podrá ampliarse una sola vez por un término igual cuando existan razones que lo motiven.</p> <p style="text-align: center;"><u>Adicionar el siguiente párrafo:</u></p> <p>La información deberá entregarse dentro de los diez días hábiles siguientes a aquel en que la Unidad le haya notificado al solicitante su disponibilidad</p> <p>Las personas que soliciten información por escrito, deberán presentarlo en la Oficialía de Partes del Instituto en los formatos aprobados por el Comité ó por medio de escrito libre. Los citados formatos estarán a disposición del público en forma impresa en dicha oficina y en el sitio de internet.</p>

ANEXO ÚNICO

TEXTO VIGENTE	PROPUESTA DE REFORMA
<p>ARTÍCULO 31.-</p> <p>(...)</p> <p>La solicitud se presentará firmada de manera autógrafa y deberá contener cuando menos, los datos siguientes:</p> <p>I.Estar dirigida a la Unidad del Instituto;</p> <p>II.Nombre completo del solicitante, anexando fotocopia, por ambos lados de cualquier identificación oficial vigente con fotografía. En el caso de menores de edad se podrá aceptar cualquier otra identificación, siempre y cuando quede demostrada su identidad;</p> <p>III.Domicilio para oír y recibir todo tipo de notificaciones y, en su caso indicar algunos otros datos para facilitar su localización, tales como número telefónico y dirección de correo electrónico;</p>	<p>ARTÍCULO 31.-</p> <p>(...)</p> <p>La solicitud se presentará firmada de manera autógrafa y deberá contener cuando menos, los datos siguientes:</p> <p>I.Estar dirigida a la Unidad del Instituto;</p> <p>II.<u>(DEROGAR)</u>¹</p> <p>III.Domicilio para oír y recibir todo tipo de notificaciones y, en su caso indicar algunos otros datos para facilitar su localización, tales como número telefónico y dirección de correo electrónico;</p>

¹ En atención al decreto publicado en el Diario Oficial de la Federación el día viernes veinte de julio de dos mil siete, por el que se adiciona un segundo párrafo con siete fracciones al Artículo 6o. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

ANEXO ÚNICO

TEXTO VIGENTE	PROPUESTA DE REFORMA
<p align="center">TÍTULO TERCERO DEL ACCESO A LA INFORMACIÓN</p> <p>CAPÍTULO III DEL PROCEDIMIENTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA ANTE EL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO</p> <p>ARTÍCULO 33.- En ningún caso la entrega de información estará condicionada a que se motive o justifique su utilización, ni se requerirá demostrar interés alguno.</p> <p>Sin embargo, ello no exime a los solicitantes de llenar los formatos de solicitud de acceso a la información, asentar sus datos personales e identificarse ante la Unidad.</p> <p>Si la solicitud se formula por medios remotos y no precisa tanto la información que solicita como la forma o medio en que se requiere, o bien se proporcionen datos erróneos o insuficientes; el Instituto no podrá ser obligado a proporcionar la información solicitada.</p>	<p align="center">TÍTULO TERCERO DEL ACCESO A LA INFORMACIÓN</p> <p>CAPÍTULO III DEL PROCEDIMIENTO DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA ANTE EL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO</p> <p>ARTÍCULO 33.- En ningún caso la entrega de información estará condicionada a que se motive o justifique su utilización, ni se requerirá demostrar interés alguno.</p> <p align="center">(DEROGAR)²</p> <p>Si los datos proporcionados por el solicitante no bastan para localizar la información, son erróneos o no se especifica el medio en que se requiere, la Unidad le podrá requerir, por una sola vez dentro de los cinco días hábiles siguientes a la presentación de la solicitud, para que indique otros elementos, se corrijan los datos, o haga las aclaraciones correspondientes, este requerimiento interrumpirá el plazo de diez días establecido en el artículo 31 segundo párrafo del presente reglamento.</p>

² En atención al decreto publicado en el Diario Oficial de la Federación el día viernes veinte de julio de dos mil siete, por el que se adiciona un segundo párrafo con siete fracciones al Artículo 6o. de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

ANEXO ÚNICO

TEXTO VIGENTE	PROPUESTA DE REFORMA
<p>TÍTULO CUARTO RECURSOS Y RESPONSABILIDADES</p> <p>CAPÍTULO I DEL RECURSO DE REVISIÓN</p> <p>ARTÍCULO 39.- El recurso de revisión se interpondrá ante el Comité, por sí o por medio de su representante, recepcionándose a través de la Oficialía de Partes del Instituto dentro de los diez días hábiles siguientes a la fecha de la notificación de la resolución, exhibiendo original y las copias necesarias para correr traslado.</p>	<p>TÍTULO CUARTO RECURSOS Y RESPONSABILIDADES</p> <p>CAPÍTULO I DEL RECURSO DE REVISIÓN</p> <p>ARTÍCULO 39.- El recurso de revisión se interpondrá ante el Comité, por sí o por medio de su representante, recepcionándose a través de la Oficialía de Partes del Instituto dentro de los diez días hábiles siguientes a la fecha de la notificación de la resolución, exhibiendo original y las copias necesarias para correr traslado.</p> <p><u>Adicionar los siguientes párrafos:</u></p> <p>Una vez recibido en Oficialía de Partes se turnará inmediatamente a la Unidad.</p> <p>La Unidad remitirá al Comité dentro de los siguientes tres días hábiles, el recurso de revisión acompañado de las constancias que justifiquen el acto que se reclama y su informe con justificación, señalando además la(s) Unidad(es) Técnica(s) o Administrativa(s) responsable(s) de la información.</p>

ANEXO ÚNICO

TEXTO VIGENTE	PROPUESTA DE REFORMA
<p style="text-align: center;">TÍTULO CUARTO RECURSOS Y RESPONSABILIDADES</p> <p>CAPÍTULO I DEL RECURSO DE REVISIÓN</p> <p>ARTÍCULO 43-. Una vez recibido por el Comité el recurso de revisión:</p> <p>I. El Comité lo analizará para dictaminar su admisión, improcedencia o sobreseimiento.</p> <p>(...)</p> <p>IV. Una vez recibida la contestación al recurso de revisión de que se trate, el Secretario del Comité integrará el expediente que habrá de formarse con todas y cada una de las actuaciones que se lleven a cabo dentro del mismo.</p> <p>V. Integrado el expediente el Comité dictaminará sobre el recurso pudiendo confirmar, revocar total o parcialmente el acto o resolución que se impugna.</p> <p>(...)</p>	<p style="text-align: center;">TÍTULO CUARTO RECURSOS Y RESPONSABILIDADES</p> <p>CAPÍTULO I DEL RECURSO DE REVISIÓN</p> <p>ARTÍCULO 43-. Una vez recibido por el Comité el recurso de revisión:</p> <p>I.El Comité lo analizará en un término de diez días hábiles para dictaminar su admisión, improcedencia, o sobreseimiento</p> <p>(...)</p> <p>IV Recibida la contestación al recurso, el Secretario del Comité integrará el expediente que habrá de formarse con todas y cada una de las actuaciones que se lleven a cabo dentro del mismo en un término de diez días hábiles.</p> <p>V. Integrado el expediente el Comité dictaminará en un término de veinte días hábiles sobre el recurso pudiendo confirmar, revocar total o parcialmente el acto o resolución que se impugna. Este plazo podrá ampliarse hasta por un periodo igual si a criterio del Comité existe motivo para ello.</p> <p>(...)</p>

ANEXO ÚNICO

TEXTO VIGENTE	PROPUESTA DE REFORMA
<p style="text-align: center;">TÍTULO CUARTO RECURSOS Y RESPONSABILIDADES</p> <p>CAPÍTULO I DEL RECURSO DE REVISIÓN</p> <p>ARTÍCULO 44.- Las resoluciones definitivas y los requerimientos deberán ser notificados personalmente cuando hubieren señalado domicilio para recibir notificaciones en el lugar de residencia de las oficinas centrales del Instituto.</p>	<p style="text-align: center;">TÍTULO CUARTO RECURSOS Y RESPONSABILIDADES</p> <p>CAPÍTULO I DEL RECURSO DE REVISIÓN</p> <p>ARTÍCULO 44.- La resoluciones definitivas y los requerimientos deberán ser notificados personalmente cuando hubieren señalado domicilio para recibir notificaciones en el lugar de residencia de las oficinas centrales del Instituto, debiendo además notificarse por correo electrónico si en el escrito se indicó dicha referencia y en los estrados de este Instituto.</p>