

ACUERDO DE LA JUNTA EJECUTIVA DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO, POR EL QUE SE AUTORIZA RENOVAR EL ENCARGO DE DESPACHO DE LA COORDINACIÓN DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL PERTENECIENTE AL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL ADSCRITO A LA DIRECCIÓN DE ORGANIZACIÓN ELECTORAL DE ESTE ORGANISMO

G L O S A R I O

Código Electoral	Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla.
Consejera Presidenta	Consejera Presidenta de la Junta Ejecutiva y del Consejo General del Instituto Electoral del Estado.
Consejo General	Consejo General del Instituto Electoral del Estado.
Dirección de Organización	Dirección de Organización Electoral del Instituto Electoral del Estado.
Estatuto	Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa.
INE	Instituto Nacional Electoral.
Instituto	Instituto Electoral del Estado.
Junta Ejecutiva	Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado.
Lineamientos	Lineamientos para la designación de encargos de despacho para ocupar cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional en el Sistema de Organismos Públicos Locales Electorales.
OPL / OPLES	Organismo (s) Público (s) Local (es).
Proceso Electoral	Proceso Electoral Estatal Ordinario Concurrente 2023-2024, para renovar los cargos de la Gubernatura del Estado, Diputaciones al Congreso Local y miembros de Ayuntamientos.
Reglamento Interior	Reglamento Interior de Trabajo del Instituto Electoral del Estado.



IEE/JE-035/2024

Secretario Ejecutivo	Secretario Ejecutivo de la Junta Ejecutiva y del Consejo General del Instituto Electoral del Estado.
SPEN	Servicio Profesional Electoral Nacional.
Unidad de Formación	Unidad de Formación y Desarrollo del Instituto Electoral del Estado.

A N T E C E D E N T E S

- I. El treinta y uno de marzo de dos mil diecisiete el Consejo General, mediante Acuerdo CG/AC-007/17, aprobó el Reglamento Interior, abrogando el anterior.
- II. En Sesión Ordinaria celebrada en fecha ocho de julio de dos mil veinte, el Consejo General del INE, aprobó la reforma al Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa, a través del Acuerdo INE/CG162/2020¹.
- III. Mediante Acuerdo INE/JGE51/2021, aprobado en sesión extraordinaria de la Junta General Ejecutiva del INE, celebrada el día diecinueve de marzo de dos mil veintiuno, se aprobaron los Lineamientos.
- IV. Con fecha dieciséis de agosto de dos mil veintitrés, en sesión extraordinaria de la Junta General Ejecutiva del INE, se aprobó el instrumento INE/JGE133/2023 por el que se actualizó el Catálogo de cargos y puestos del SPEN, actualización que entró en vigor a partir del primero de septiembre de dos mil veintitrés.
- V. En fecha tres de octubre de dos mil veintitrés, la ciudadana Adriana López Bello, presentó su renuncia al cargo de Coordinadora de Organización Electoral perteneciente al SPEN del sistema de los OPLES, con efectos a partir del dieciséis de octubre de dos mil veintitrés.
- VI. Derivado del antecedente previo, el Ciudadano Omar Manuel Mojica Hernández, Jefe de Departamento de Organización Electoral del SPEN, en fecha cinco de octubre de dos mil veintitrés, presentó ante el Director de Organización Electoral del Instituto, un escrito manifestando no tener interés en ocupar la Encargaduría de Despacho de la Coordinación de Organización Electoral.
- VII. A través del memorándum IEE/DOE-0441/2023 de fecha diecisiete de octubre de dos mil veintitrés, el Director de Organización Electoral del Instituto solicitó al Secretario Ejecutivo realizar las gestiones necesarias para la designación de la persona

¹ Contiene las modificaciones en cumplimiento a las sentencias SG-JLI-6/2020 de la Sala Regional Guadalajara del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación y SUP-JLI-30/2022 de la Sala Superior del Tribunal Electoral del Poder Judicial, así como lo aprobado mediante acuerdos del Consejo General INE/CG23/2022 e INE/CG337/2023.

IEE/JE-035/2024

adecuada para ocupar la Encargaduría de Despacho de la Coordinación de Organización Electoral perteneciente al SPEN.

VIII. Mediante memorándum IEE/SE-2012/2023 de fecha diecisiete de octubre de dos mil veintitrés, el Secretario Ejecutivo solicitó a la Unidad de Formación lo siguiente:

“Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 93, fracciones XXIV, XL y XLVI, del Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla; 392 y 394 del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa; 7 al 12 de los Lineamientos para la designación de encargos de despacho para ocupar cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional en el Sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales (Lineamientos), y en atención al memorándum IEE/DOE-0441/2023, firmado por el Ing. Saúl Sánchez Muñoz, Director de Organización Electoral de este Instituto, solicito a Usted lo siguiente:

*En coadyuvancia con esta Secretaría Ejecutiva, con motivo del inicio del Proceso Electoral Estatal Ordinario Concurrente 2023-2024, que tendrá lugar a principios del mes de noviembre del año en curso, atendiendo a las necesidades operativas de este Instituto, derivado de la renuncia de la C. Adriana López Bello, y con relación a la no aceptación del encargo de despacho del C. Omar Manuel Mojica Hemández; en ejercicio de las atribuciones previstas en los artículos 13, 14 y 16 de los Lineamientos, solicito realizar las gestiones necesarias antes (sic) las instancias del Instituto Nacional Electoral competentes, para efectos de que el C. Jordan Melchor Cortes, ocupe la plaza vacante de **Coordinación de Organización Electoral**, con adscripción a la Dirección de Organización Electoral, a través de la figura de **Encargo de Despacho**, con la finalidad de dar atención oportuna a las funciones sustantivas de la mencionada dirección, durante el periodo comprendido del **01 de noviembre de 2023 al 30 de abril de 2024**; lo anterior, atendiendo a que el compañero propuesto cumple con el perfil y experiencia necesaria para el cargo, la cual se acredita en términos del soporte documental que se anexa al presente.*

...”

IX. Mediante el Oficio IEE/UFD-044/2023 de fecha veinte de octubre de dos mil veintitrés, la otrora Titular de la Unidad de Formación, remitió a la Dirección Ejecutiva del SPEN del INE, copia simple del expediente del Ciudadano Jordan Melchor Cortés, personal propuesto para ocupar de manera temporal la plaza de Coordinación de Organización Electoral, adscrita a la Dirección de Organización Electoral, a través de la figura de Encargo de Despacho, a efecto de verificar la viabilidad normativa conducente.

X. Por medio del Oficio INE/DESPEN/DCPE/078/2023 de fecha veinticuatro de octubre de dos mil veintitrés, la Directora de la Carrera Profesional Electoral del INE, informó a la otrora Titular de la Unidad de Formación la procedencia de la siguiente designación:

Núm.	Nombre	Cargo
1	Jordan Melchor Cortes	Coordinador de Organización Electoral

XI. A través del oficio IEE/SE-0509/2023, de fecha veinticinco de octubre de dos mil veintitrés, se notificó al Ciudadano Jordan Melchor Cortés su designación como Encargado de Despacho de la Coordinación de Organización Electoral, perteneciente al SPEN Sistema OPLE, adscrito a la Dirección de Organización Electoral, durante el

IEE/JE-035/2024

periodo comprendido del primero de noviembre de dos mil veintitrés al treinta de abril de dos mil veinticuatro.

- XII.** En sesión especial de fecha tres de noviembre de dos mil veintitrés, el Consejo General aprobó el Acuerdo CG/AC-0047/2023, a través del cual, declaró el inicio del Proceso Electoral, convocando a elecciones para renovar los cargos a la Gubernatura del Estado, Diputaciones al Congreso Local y miembros de Ayuntamientos.
- XIII.** En sesión ordinaria de fecha treinta y uno de enero de dos mil veinticuatro, la Junta Ejecutiva aprobó el Tabulador de sueldos de personal permanente y eventual, así como de aquellos pertenecientes al SPEN de este Organismo Electoral, aplicable a partir del 01 de enero de 2024, a través del Acuerdo identificado con el número IEE/JE-006/2024.
- XIV.** En la fecha señalada en el antecedente previo, la Junta Ejecutiva aprobó la Plantilla de Personal Permanente de este Organismo Electoral para el ejercicio fiscal 2024; a través del instrumento IEE/JE-007/2024.
- XV.** Mediante memorándum IEE/DOE-384/2024, suscrito en fecha diecinueve de abril de dos mil veinticuatro, la Dirección de Organización solicitó al Secretario Ejecutivo, lo que a continuación se señala:


"Con fundamento en lo dispuesto por los artículos 103, del Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla; 392 y 394 del Estatuto del Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa (Estatuto); 17, 18, 21, 22 y 23 de los Lineamientos para la designación de encargos de despacho para ocupar cargos y puestos del Servicio Profesional Electoral Nacional en el Sistema de los Organismos Públicos Locales Electorales (Lineamientos); en seguimiento al similar identificado como IEE/SE-2012/2023 de fecha 17 de octubre de 2023, a través del cual se solicita la ocupación de manera temporal de la Coordinación de Organización Electoral del Servicio Profesional Electoral Nacional, a través de la figura de Encargo de Despacho, proponiendo al C. JORDAN MELCHOR CORTÉS; así como en atención al oficio IEE/SE-0509/2023 a través del cual se notificó al ciudadano referido que, se le designó temporalmente al cargo de Coordinador de Organización Electoral del Servicio Profesional Electoral Nacional, bajo la figura de Encargo (sic) de Despacho, adscrito a la Dirección de Organización Electoral, durante el periodo comprendido del 1 de noviembre del 2023 al 30 de abril de 2024; en ese sentido y, toda vez que el Encargo de Despacho del ciudadano en mención está por concluir, y toda vez que esta Dirección se encuentra realizando las actividades inherentes al Proceso Electoral Estatal Ordinario Concurrente 2023-2024, respetuosamente le solicito a Usted lo siguiente:

De conformidad a lo establecido en los artículos 17, 21, 22 y 23 de los Lineamientos que a la letra dicen:

"Artículo 17. Los encargos de despacho tendrán una vigencia máxima de seis meses y podrá renovarse hasta por dos periodos iguales, previa justificación que motive la continuación.

Artículo 21. La solicitud para renovar un encargo de despacho deberá efectuarse por la instancia que hizo la solicitud original, por oficio, con una anticipación de al menos diez días hábiles, a la fecha de su vencimiento. De no hacerlo, el Órgano de Enlace procederá a dar por concluido el encargo de despacho.

Artículo 22. La autorización para renovar un encargo de despacho deberá ser aprobada por la Junta Ejecutiva, su equivalente, o en su caso, por el Órgano Superior, previo conocimiento de la Comisión de Seguimiento.



IEE/JE-035/2024

El Órgano de Enlace informará de lo anterior a la DESPEN dentro de los siguientes cinco días hábiles a su emisión.

Artículo 23. La persona titular de la Secretaría Ejecutiva notificará por oficio la renovación del encargo de despacho."

Por este conducto, solicito de su valioso apoyo, a efecto de que, por su amable conducto de conformidad a la normatividad en la materia, se realicen las gestiones correspondientes, con la finalidad de que se someta a la consideración y, en su caso, aprobación de las y los integrantes de la Junta Ejecutiva de este Instituto, la renovación del Encargo de Despacho del C. JORDAN MELCHOR CORTÉS; como Coordinador de Organización Electoral del Servicio Profesional Electoral Nacional adscrito a la Dirección de Organización Electoral, durante el periodo del 01 de mayo al 31 de octubre de 2024

..."

- XVI.** En seguimiento a la solicitud realizada por la Dirección de Organización señalada en el antecedente previo, el Secretario Ejecutivo mediante el memorándum identificado con el número IEE/SE-2197/2024, de fecha diecinueve de abril de la presente anualidad, solicitó a la Dirección Técnica del Secretariado de este Instituto, que en coadyuvancia a las labores de la Secretaría Ejecutiva, se incluyera el tema indicado en el punto anterior dentro de los asuntos a tratar en la sesión de Junta Ejecutiva correspondiente, para determinar lo conducente.
- XVII.** La Dirección Técnica del Secretariado del Instituto, por instrucciones del Secretario Ejecutivo, en fecha veintinueve de abril del año que transcurre, remitió vía correo electrónico a las y los Integrantes de la Junta Ejecutiva, para su análisis y posterior discusión, el presente Acuerdo.
- XVIII.** Durante el desarrollo de la mesa de trabajo de las y los Integrantes de la Junta Ejecutiva celebrada el día treinta de abril de la anualidad que transcurre, las y los asistentes a la misma discutieron el asunto materia de este documento.

CONSIDERANDOS

1. Los artículos 3 de la Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Puebla, y 71 del Código, disponen que el Instituto es un Organismo de carácter público local y permanente, autónomo e independiente, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propios, depositario de la función estatal de organizar las elecciones, en cuyo ejercicio debe observar los principios rectores de legalidad, imparcialidad, objetividad, certeza, independencia, máxima publicidad y paridad de género.
2. Que, el artículo 78 del Código, dispone que son Órganos Centrales del Instituto, el Consejo General y la Junta Ejecutiva.
3. El artículo 93, fracción XL del Código, establece que, el Secretario Ejecutivo tiene como atribuciones, conducir la operación técnica y administrativa del Instituto y supervisar el desarrollo funcional de las actividades de sus Direcciones.

IEE/JE-035/2024

4. De acuerdo con el artículo 95, fracciones II y III, del Código, la Junta Ejecutiva tiene, entre otras atribuciones, la de fijar las políticas generales, programas, sistemas y procedimientos administrativos del Instituto; así como coordinar la ejecución de los programas de actividades de las Direcciones del Instituto, por lo que resulta competente para atender la solicitud puesta a consideración.
5. Además, el artículo 99, del Código, establece que la operación técnica y administrativa del Instituto se dividirá para su funcionamiento en Direcciones, que dependerán orgánicamente del Secretario Ejecutivo y contarán con el personal necesario para el cumplimiento de sus atribuciones.
6. Ahora bien, el artículo 178 del Reglamento Interior señala que, los procedimientos de selección, ingreso, permanencia, profesionalización, promoción, desarrollo, evaluación y reconocimiento; así como los derechos y obligaciones de los aspirantes y miembros del SPEN, se regirán por los lineamientos y criterios que emita el INE.
7. Por otra parte, los artículos 392, 393 y 394 del Estatuto, establecen que, la designación de una o un Encargado de Despacho, es el movimiento mediante el cual una persona de la Rama Administrativa o del Servicio del OPLE puede desempeñar temporalmente un cargo o puesto del Servicio de igual o mayor nivel tabular, y procederá únicamente cuando exista una justificación institucional que la haga indispensable, teniendo la facultad para dicha designación, la persona titular de la Secretaría Ejecutiva del OPLE, pudiendo designar a una o un Encargado de Despacho en cargos o puestos del Servicio adscritos a sus órganos ejecutivos o técnicos por un periodo que no exceda los seis meses, misma que podrá renovarse por hasta dos periodos iguales, previa justificación que motive la continuidad y aprobación por parte de la Junta General Ejecutiva del OPLE, o en su caso, del Órgano Superior de Dirección.

Asimismo, el artículo 393 del Estatuto, dispone que, la designación de una persona Encargada de Despacho se hará preferentemente con el personal del OPLE que ocupe cargos o puestos inmediatos inferiores a la plaza respectiva.

De igual forma, el artículo 394 del Estatuto, señala que, el personal del OPLE que sea designado como Encargado de Despacho recibirá las remuneraciones inherentes al cargo o puesto correspondiente y será responsable del ejercicio de su encargo, debiendo remitir un informe de actividades. Al término de la designación, deberá reintegrarse al cargo o puesto que ocupaba originalmente.

8. El artículo 17 de los Lineamientos, establece que los encargos de despacho tendrán una vigencia máxima de seis meses y podrá renovarse hasta por dos periodos iguales, previa justificación que motive la continuidad.

Por su parte, el artículo 18 de los Lineamientos, dispone que, a fin de garantizar que la instancia administrativa del OPLE cuente con los elementos necesarios para llevar a cabo los movimientos administrativos inherentes a los encargos de despacho, éstos

IEE/JE-035/2024

serán concedidos preferentemente, con efectos a partir del *día primero o dieciséis del mes calendario conforme a la fecha de recepción de la solicitud.*

El artículo 21 de los Lineamientos, establece que, la solicitud para renovar un encargo de despacho deberá efectuarse por la instancia que hizo la solicitud original, mediante oficio, con una anticipación de al menos diez días hábiles, a la fecha de su vencimiento. De no hacerlo, el Órgano de Enlace procederá a dar por concluido el encargo de despacho.

De acuerdo con el artículo 22 de los Lineamientos, la autorización para renovar un encargo de despacho deberá ser aprobada por la Junta Ejecutiva, su equivalente, o en su caso, por el Órgano Superior, previo conocimiento de la Comisión de Seguimiento.

Ahora bien, tal como se ha señalado en el apartado de antecedentes del presente Acuerdo, derivado de la vacante generada por la persona que ocupaba la Coordinación de Organización Electoral en la Dirección de Organización Electoral y que el ciudadano con el cargo inmediato inferior no aceptó la Encargaduría de Despacho de la vacante respectiva, el Secretario Ejecutivo solicitó a la Unidad de Formación que, con motivo del inicio del Proceso Electoral se realizaran las gestiones necesarias ante las instancias competentes del Instituto Nacional Electoral, para efectos de que el Ciudadano Jordan Melchor Cortés, ocupara la plaza vacante de Coordinación de Organización Electoral, con adscripción a la Dirección de Organización Electoral, a través de la figura de Encargo de Despacho, durante el periodo comprendido del primero de noviembre de dos mil veintitrés al treinta de abril de dos mil veinticuatro; lo anterior, en atención a su perfil y experiencia necesaria para el cargo.

Ahora bien, tomando en consideración que el periodo del actual encargo de despacho de Coordinador de Organización Electoral concluye el treinta de abril de dos mil veinticuatro, se considera pertinente y justificado renovar dicho encargo a la misma persona que lo ha venido desempeñando hasta la fecha. Esta determinación obedece a razones de continuidad, eficiencia y aprovechamiento de la experiencia acumulada, así como a la necesidad de mantener la estabilidad y el adecuado funcionamiento de esta área estratégica en el marco del Proceso Electoral.

Cabe señalar que, la persona que actualmente ocupa el Encargo de Despacho de Coordinador de Organización Electoral ha demostrado un desempeño sobresaliente en el ejercicio de sus funciones, acreditando tener conocimiento de la materia electoral, así como habilidades técnicas para la planeación, ejecución y seguimiento de las actividades encomendadas.

Renovar el Encargo de Despacho de la Coordinación de Organización Electoral perteneciente al SPEN a esta persona permitirá dar continuidad a los proyectos y actividades en curso, evitando retrasos que pudieran afectar el adecuado desarrollo del Proceso Electoral. Su permanencia en el cargo garantizará la aplicación de los

IEE/JE-035/2024

conocimientos y experiencias adquiridos, así como el aprovechamiento de las relaciones institucionales y los canales de comunicación ya establecidos, en beneficio de la eficiencia y eficacia en la gestión de esta área estratégica.

En suma, renovar el Encargo de Despacho de la Coordinación de Organización Electoral perteneciente al SPEN a la persona que actualmente ocupa dicho cargo, cuyo periodo concluye el treinta de abril de dos mil veinticuatro, se justifica por razones de continuidad, eficiencia y aprovechamiento de la experiencia acumulada, así como por la necesidad de mantener la estabilidad y el adecuado funcionamiento de esta área estratégica en el marco del Proceso Electoral.

En virtud de lo anterior, esta Junta Ejecutiva concluye que el Ciudadano Jordan Melchor Cortés, cumple con los requisitos exigidos, tanto en el Estatuto como en los Lineamientos, para la renovación materia del presente Acuerdo; además, se considera que es la persona idónea para dar continuidad a las actividades que se realizan en la Dirección de Organización, desempeñando la función de la Coordinación de Organización Electoral, perteneciente al SPEN Sistema OPLE, adscrito a la Dirección de Organización, bajo la figura de Encargado de Despacho.

Por lo que toca a la temporalidad, esta Junta Ejecutiva determina que, se asumirá a partir del día **primero de mayo al treinta y uno de octubre de dos mil veinticuatro**.

Respecto a la percepción económica, se hará en función del Tabulador de sueldos aprobado por esta Junta Ejecutiva para el ejercicio fiscal 2024.

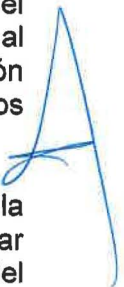
Finalmente, en lo que toca a las notificaciones, éste Órgano Colegiado faculta a la Secretaría Ejecutiva y a la Unidad de Formación, ambas de este Instituto, para que, en el ámbito de sus competencias, efectúen los trámites administrativos correspondientes para dar puntual cumplimiento a las determinaciones realizadas por éste Órgano Central.

Por lo antes expuesto y fundado, la Junta Ejecutiva emite el siguiente:

ACUERDO

PRIMERO. La Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, autoriza renovar el Encargo de Despacho de la Coordinación de Organización Electoral perteneciente al Servicio Profesional Electoral Nacional, adscrito a la Dirección de Organización Electoral de este Organismo, en atención a los razonamientos vertidos en los considerandos 6, 7 y 8 del presente Acuerdo.

SEGUNDO. La Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, instruye a la Secretaría Ejecutiva y a la Unidad de Formación, ambas de este Instituto, para realizar los trámites administrativos correspondientes, en términos del considerando 8 del presente documento.



IEE/JE-035/2024

TERCERO. Publíquese el presente Acuerdo en la página electrónica de este Organismo Electoral.

Este Acuerdo fue aprobado por unanimidad de votos de las y los integrantes de la Junta Ejecutiva, en la sesión ordinaria de fecha treinta de abril de dos mil veinticuatro.

**CONSEJERA PRESIDENTA DEL
CONSEJO GENERAL Y DE LA
JUNTA EJECUTIVA**



C. BLANCA YASSAHARA CRUZ GARCÍA

**SECRETARIO EJECUTIVO DEL
CONSEJO GENERAL Y DE LA
JUNTA EJECUTIVA**



C. JORGE ORTEGA PINEDA