

ACT/CPSSPENPRA-11/2023

ACTA DE SESIÓN ORDINARIA DE LA COMISIÓN PERMANENTE DE SEGUIMIENTO AL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL Y DEL PERSONAL DE LA RAMA ADMINISTRATIVA DEL MES DE NOVIEMBRE DEL AÑO DOS MIL VEINTITRÉS

En observancia al acuerdo **CG/AC-013/2023** aprobado por el Consejo General del Instituto Electoral del Estado, en sesión ordinaria de fecha veintinueve de mayo del año dos mil veintitrés, a través del cual se faculta a los órganos auxiliares de este Organismo Electoral para sesionar en modalidad virtual o a distancia, precisando que, las sesiones se atenderán conforme a lo establecido en el Acuerdo **CG/AC-003/2020**; siendo las **doce horas con dos minutos del día veintiuno de noviembre del año en curso**, se reunieron de manera virtual a través de la herramienta tecnológica "Videoconferencia Telmex", las siguientes personas en sus respectivos caracteres:-----

Consejera Electoral Mtra. Evangelina Mendoza Corona	Presidenta de la Comisión
Consejera Electoral Mtra. Sofía Marisol Martínez Gorbea	Integrante de la Comisión
Consejero Electoral Lic. Juan Carlos Rodríguez López	Integrante de la Comisión
Titular de la Unidad de Formación y Desarrollo Lic. Alibeth Molina González	Secretaria de la Comisión
Secretario Ejecutivo del Instituto Electoral del Estado Lic. Jorge Ortega Pineda	Invitado

La Consejera Presidenta da la bienvenida a las y los asistentes a la sesión, y solicita a la Secretaria de la Comisión, verificar la existencia del quórum legal para sesionar; una vez confirmada la misma, se somete a consideración de las y el integrante de la Comisión, el proyecto de orden del día de esta sesión, siendo aprobado por unanimidad de votos, quedando de la siguiente forma:-----

1. LISTA DE ASISTENCIA.
2. APROBACIÓN DEL PROYECTO DEL ORDEN DEL DÍA.
3. PRESENTACIÓN DEL INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES QUE RINDE LA TITULAR DE LA UNIDAD DE FORMACIÓN Y DESARROLLO A LA COMISIÓN PERMANENTE DE SEGUIMIENTO AL SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL Y DEL PERSONAL DE LA RAMA ADMINISTRATIVA DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO, CORRESPONDIENTE AL MES DE OCTUBRE DE 2023.

ACT/CPSSPENPRA-11/2023

4. ASUNTOS GENERALES.

En lo que respecta al desahogo del tercer punto del orden del día, se somete a votación de las y el integrante de la Comisión, dar por visto el informe mensual previamente circulado, mismo que rinde la Titular de la Unidad de Formación y Desarrollo, durante el desarrollo de esta sesión. En ese sentido, la Consejera Presidenta, consulta si existen comentarios al respecto, y al no haberlos, se establece el siguiente acuerdo:-----

ACUERDO 01/CPSSPENPRA/211123: Se da por visto, el informe mensual de actividades, previamente remitido mediante memorándum IEE/UFD-1028/2023, que la Unidad de Formación y Desarrollo rinde a la Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa del Instituto Electoral del Estado, correspondiente al mes de octubre de dos mil veintitrés. Lo anterior, es aprobado por unanimidad de votos. -----

Continuando con el desarrollo de la sesión, con relación al cuarto punto del orden del día, correspondiente a Asuntos Generales, la Consejera Presidenta consulta a la integrante y el integrante de la Comisión, si alguien tiene algún asunto que desee tratar en esta sesión, levantando la mano la Consejera Sofía Marisol Martínez Gorbea.-----

Acto seguido, la Consejera Sofía Marisol Martínez Gorbea, consulta a la Secretaria de la Comisión, acerca de los avances que ha tenido la Unidad de Formación y Desarrollo en lo referente al cumplimiento de las actividades de la Bitácora de Tareas que se encuentran pendientes de realizar.-----

En razón de lo anterior, en uso de la voz la Secretaria de la Comisión menciona que, si hay avances en el cumplimiento de las actividades pendientes de la bitácora de tareas, y que solicitó mediante memorándum a la Subdirección de Planeación y Evaluación un ajuste de las fechas para que estas actividades se puedan concluir al 31 de diciembre de la presente anualidad, es decir, lo que respecta al Manual para la Administración del personal de los Órganos Transitorios, el Plan Anual de Actividades de Capacitación y la Evaluación del Desempeño; en cuanto al Manual, la Secretaria comenta que se turnará a la brevedad a la oficina del Secretario, a la Dirección de Organización Electoral, a la Dirección Administrativa y a la Contraloría Interna, que son las áreas con las que colabora la Unidad de Formación y Desarrollo respecto a los procesos de contratación y desincorporación del personal de Órganos Transitorios y a finales de noviembre se someterá a la aprobación de la Junta Ejecutiva, previo al inicio de funciones de los Consejos Distritales en el mes de diciembre; con relación al Plan Anual de Actividades de Capacitación, la Secretaria señala que, se giró una circular a todas las áreas para que cada una indique las actividades que hubieran hecho en este año, de enero a la fecha, para ser integradas en un primer apartado, y asimismo, en un segundo apartado se integrará la actividad de capacitación para Órganos Transitorios; respecto a la Evaluación del desempeño se tiene previsto presentar la metodología para el mes de diciembre. -----

Continuando con el uso de la voz, por otra parte la Secretaria de la Comisión, reporta a las y el integrante de la Comisión, con relación a las Convocatorias de Coordinadoras

ACT/CPSSPENPRA-11/2023

y Coordinadores Distritales y Auxiliares Electorales, que no ha habido mucha participación de la ciudadanía, situación que ha comentado con el Lic. Jorge Ortega Pineda, Secretario Ejecutivo, por tal motivo se ha reforzado la difusión en redes sociales, asimismo, el personal ha continuado con la difusión de la Convocatoria, con el volanteo, colocación de carteles y perifoneo, e incluso se tienen nuevas rutas programadas para seguir con la difusión; de igual forma, se hizo una publicación de la Convocatoria en el periódico "el Sol de Puebla" y se tiene contratada publicidad para Facebook, además, la Secretaria menciona que se ha pedido en varias ocasiones al área de Comunicación Social que, tomando en cuenta las agendas de las Consejeras y los Consejeros, se programen entrevistas en radios locales para dar mayor cobertura, en cuanto a que la ciudadanía conozca la Convocatoria.-----

Acto seguido, en uso de la voz, la Consejera Sofía Marisol Martínez Gorbea, comenta que para la difusión de las Convocatorias al interior del Estado, sería importante contactar a los ayuntamientos y pedirles el apoyo para la difusión, para el perifoneo, colocación de carteles e incluso realizar entrevistas en las radios comunitarias, puesto que al interior, muchas personas no cuentan con acceso a las redes sociales; es por ello que, considera importante buscar alternativas de difusión, para poder llegar a diferentes sectores de la sociedad.-----

En uso de la voz, la Secretaria de la Comisión señala que si se ha pedido el apoyo de los Ayuntamientos, para realizar la difusión, a través del perifoneo, colocación de carteles, lonas, volanteo, mostrando inclusive a la integración de la Comisión, las rutas que se han cubierto para la difusión; asimismo, refiere que, se solicitará el apoyo de la Dirección de Organización Electoral, para que en los próximos días, a través de las y los auxiliares de módulos receptores ubicados en diversos espacios de las presidencias municipales, en estos puntos se realice también difusión con la ciudadanía, haciéndoles entrega de la publicidad correspondiente; finalmente, la Secretaria de la Comisión, menciona que, solicitará nuevamente a la Coordinación de Comunicación Social el apoyo para realizar entrevistas radiofónicas.-----

Al no existir más comentarios y no habiendo más asuntos que tratar, siendo las doce horas con veintiún minutos, se da por concluida la Sesión Ordinaria de fecha veintiuno de noviembre de dos mil veintitrés, de la Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa del Instituto Electoral del Estado.-----

**INTEGRANTES DE LA COMISIÓN PERMANENTE DE SEGUIMIENTO AL
SERVICIO PROFESIONAL ELECTORAL NACIONAL Y DEL PERSONAL DE LA
RAMA ADMINISTRATIVA DEL INSTITUTO ELECTORAL DEL ESTADO**

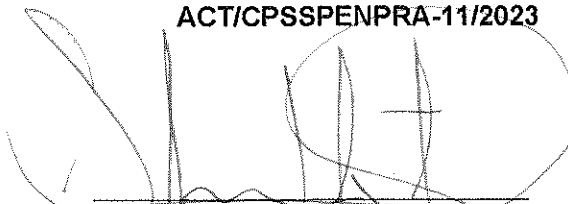
**CONSEJERA ELECTORAL
MTRA. EVANGELINA MENDOZA
CORONA**



PRESIDENTA DE LA COMISIÓN

ACT/CPSSPENPRA-11/2023

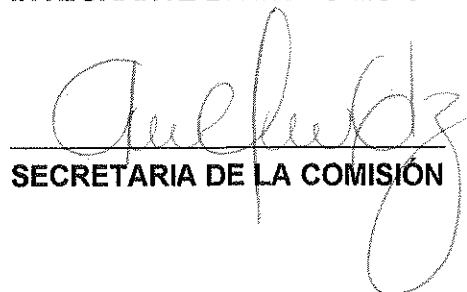
**CONSEJERA ELECTORAL
MTRA. SOFÍA MARISOL MARTÍNEZ
GORBEA**


INTEGRANTE DE LA COMISIÓN

**CONSEJERO ELECTORAL
LIC. JUAN CARLOS RODRÍGUEZ
LÓPEZ**


INTEGRANTE DE LA COMISIÓN

**TITULAR DE LA UNIDAD DE
FORMACIÓN Y DESARROLLO
LIC. ALIBETH MOLINA GONZÁLEZ**


SECRETARIA DE LA COMISIÓN

La presente hoja de firmas corresponde al acta de la Sesión Ordinaria de la Comisión Permanente de Seguimiento al Servicio Profesional Electoral Nacional y del Personal de la Rama Administrativa del Instituto Electoral del Estado de fecha veintiuno de noviembre del año dos mil veintitrés.