



ACTA/JE-05/2020

**Acta de Sesión Ordinaria de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado de fecha treinta de junio de dos mil veinte**

En la Heroica Puebla de Zaragoza, siendo las doce horas con dos minutos del día treinta de junio de dos mil veinte, se reunieron vía virtual a través de la herramienta tecnológica "Videoconferencia Telmex", las siguientes personas en sus respectivos caracteres:-----

C. Miguel Ángel  
García Onofre

Consejero Presidente del Consejo  
General y de la Junta Ejecutiva del  
Instituto Electoral del Estado

C. César  
Huerta Méndez

Secretario Ejecutivo del Consejo  
General y de la Junta Ejecutiva del  
Instituto Electoral del Estado

C. José Miguel  
Luna Lozano

Encargado de Despacho de la  
Dirección Técnica del Secretariado del  
Instituto Electoral del Estado

C. Angélica  
Sandoval Centeno

Encargada de Despacho de la  
Dirección de Capacitación Electoral y  
Educación Cívica del Instituto Electoral  
del Estado

C. Angélica  
Morales Guerrero

Encargada de Despacho de la  
Dirección Administrativa del Instituto  
Electoral del Estado

C. Alibeth  
Molina González

Encargada de Despacho de la Unidad  
de Formación y Desarrollo del Instituto  
Electoral del Estado



C. Saúl  
Sánchez Muñoz

Encargado de Despacho de la  
Dirección de Organización Electoral  
del Instituto Electoral del Estado

C. Adán Carro Pérez

Encargado de Despacho de la  
Dirección Jurídica del Instituto  
Electoral del Estado

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado muy buenas tardes, les doy la más cordial bienvenida al inicio de la Sesión Ordinaria de fecha treinta de junio de dos mil veinte de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, a desarrollarse de manera virtual o a distancia. Le solicito al Secretario de este Organismo, que certifique la hora de inicio de esta Sesión y verifique si existe quórum legal para sesionar”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Señor Consejero Presidente, con fundamento en las fracciones II y III del artículo 7, del Reglamento de Sesiones de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, certifico que siendo las doce horas con dos minutos del día treinta de junio de dos mil veinte, inicia vía virtual la Sesión Ordinaria de la Junta Ejecutiva convocada para esta fecha. En observancia al acuerdo CG/AC-003/2020 aprobado por el Consejo General en Sesión Especial de fecha veintidós de mayo del año en curso, a través del cual autorizó la realización de sesiones virtuales o a distancia y emitió diversas reglas para su desarrollo; procederé a pasar lista, nombrando a cada integrante de la Junta Ejecutiva por orden alfabético, tomando en cuenta la primera letra del apellido paterno y agradeciéndoles que en el momento que escuchen su nombre, me indiquen que están conectados a la Sesión. Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadano Adán Carro Pérez”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciado Adán Carro Pérez:** “Presente”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente, Ciudadano Miguel Ángel García Onofre”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Presente”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano José Miguel Luna Lozano”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Maestro José Miguel Luna Lozano:** “Presente”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González:** “Presente”.-----





**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Angélica Morales Guerrero”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Angélica Morales Guerrero:** “Presente”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ingeniero Saúl Sánchez Muñoz:** “Presente”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Licenciada Angélica Sandoval Centeno:** Presente”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias a todas y a todos. Consejero Presidente, para efectos de la Sesión, le comunico que se cuenta con la asistencia de ocho integrantes de la Junta Ejecutiva, por lo que existe quórum legal para su realización. En este sentido, me permito realizar algunas indicaciones de logística para poder conducir de la mejor manera las sesiones virtuales, siendo las siguientes: El micrófono debe estar desactivado mediante el botón disponible a través de la herramienta de videoconferencia, ustedes podrán activarlo una vez que se les conceda el uso de la voz, y desactivarlo inmediatamente al concluir su intervención. El Consejero Presidente podrá activarlo o desactivarlo en caso necesario. Durante el desarrollo de la videoconferencia, deberán tener la cámara de video activa. Se deberá solicitar el uso de la palabra levantando la mano cuando se inicien las rondas de intervención. Las votaciones serán nominativas, es decir, se solicitará el sentido del voto de cada integrante de la Junta. Es importante destacar que en la presente Sesión, se deberán cumplir las formalidades que rigen a las sesiones presenciales, así como los elementos necesarios para su validez. Finalmente, en caso de que se presenten fallas técnicas en la herramienta de la videoconferencia, por favor les agradeceremos que se comuniquen con la Coordinación de Informática de este Instituto, a los teléfonos señalados en los documentos con los que fueron convocados a esta Sesión, para que sean resueltas. Es cuanto, Consejero Presidente”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Muchas gracias Señor Secretario Ejecutivo, conforme a lo dispuesto por el artículo 6, fracciones III, y IV del Reglamento de Sesiones de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, en la hora indicada comienza la Sesión Ordinaria vía virtual de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por lo que le solicito al Secretario Ejecutivo continúe con el desarrollo de la misma”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Consejero Presidente, después de dar cumplimiento a las fracciones I y II del artículo 23 del Reglamento de Sesiones de la Junta Ejecutiva, corresponde someter a la consideración de los Integrantes de





este Órgano Colegiado la aprobación del Proyecto de Orden del Día para esta Sesión Ordinaria".-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** "Señoras y Señores integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, está a su consideración el Proyecto de Orden del Día. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?".-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** "Consejero Presidente, me permito informarle que nadie solicitó hacer uso de la voz".-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** "En tal virtud, le solicito al Secretario Ejecutivo consulte en votación nominativa la aprobación del Proyecto de Orden del Día para esta Sesión".-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** "Con gusto Consejero Presidente, Señoras y Señores integrantes de la Junta Ejecutiva, en votación nominativa procederé a consultar si se aprueba el Proyecto de Orden del Día. Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadano Adán Carro Pérez".-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciado Adán Carro Pérez: "(Falla técnica)".**-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** "Consejero Presidente, Ciudadano Miguel Ángel García Onofre".-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** "A favor".-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** "Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano José Miguel Luna Lozano".-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Maestro José Miguel Luna Lozano:** "A favor".-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** "Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González".-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González:** "A favor".-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** "Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Angélica Morales Guerrero".-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Angélica Morales Guerrero:** "A favor".-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** "Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz".-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ingeniero Saúl Sánchez Muñoz:** "A favor".-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** "Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno".-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Licenciada Angélica Sandoval Centeno:** "A favor".-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** "Consejero Presidente le informo que el Proyecto de Orden del Día fue aprobado por unanimidad de votos".-----





**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Secretario Ejecutivo, con fundamento en lo dispuesto por el artículo 4, del Reglamento de Sesiones de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado; y con el objeto de facilitar el desarrollo de esta Sesión, le solicito consulte en votación nominativa a las y los Integrantes de esta Junta Ejecutiva si se dispensa de la lectura de los documentos a tratar en esta Sesión Ordinaria, y que fueron previamente circulados a efecto de entrar directamente al estudio y análisis de cada punto”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, en votación nominativa procederé a consultar si se dispensa la lectura de los documentos a tratar en esta Sesión Ordinaria. Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadano Adán Carro Pérez”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciado Adán Carro Pérez: (Falla técnica)**.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente, Ciudadano Miguel Ángel García Onofre”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “A favor de la dispensa”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano José Miguel Luna Lozano”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Maestro José Miguel Luna Lozano: “A favor”**.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González: “A favor”**.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Angélica Morales Guerrero”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Angélica Morales Guerrero: “A favor”**.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ingeniero Saúl Sánchez Muñoz: “A favor”**.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Licenciada Angélica Sandoval Centeno: “A favor”**.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Señor Consejero Presidente le informo que la dispensa de lectura de los documentos a tratarse en esta Sesión fue aprobada por unanimidad de votos”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito continúe con el desarrollo de la Sesión”.-----





**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Consejero Presidente, el siguiente punto del orden del día, es el relativo a la aprobación del Proyecto de Acta de la Sesión Ordinaria de fecha veintiocho de mayo de dos mil veinte”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, está a su consideración el Proyecto de Acta señalado y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?”.-----

**-Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente, me permito informarle que nadie solicitó hacer uso de la voz”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Solicito entonces al Secretario Ejecutivo consulte en votación nominativa la aprobación del citado Proyecto de Acta”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, en votación nominativa procederé a consultar si se aprueba el Proyecto de acta de la Sesión Ordinaria de fecha veintiocho de mayo de dos mil veinte. Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadano Adán Carro Pérez”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciado Adán Carro Pérez:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente, Ciudadano Miguel Ángel García Onofre”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano José Miguel Luna Lozano”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Maestro José Miguel Luna Lozano:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Angélica Morales Guerrero”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Angélica Morales Guerrero:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ingeniero Saúl Sánchez Muñoz:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Licenciada Angélica Sandoval Centeno:** “A favor”.-----





**Señala el Secretario Ejecutivo:** "Señor Consejero Presidente le informo que el Proyecto de Acta fue aprobado por unanimidad votos".-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** "Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito continúe con el desarrollo de la Sesión".-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** "Gracias Consejero Presidente, debo informar que en cumplimiento a lo dispuesto por la fracción V, del artículo 23 del Reglamento de Sesiones de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, existen en la cartera de asuntos a tratar por las Direcciones de este Organismo Electoral: Tres Informes y Dos Proyectos de Acuerdo".-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** "Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito continúe con el desarrollo de la Sesión".-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** "Gracias Consejero Presidente, el siguiente punto del orden del día, es el relativo al Informe de la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa del Organismo, respecto a los movimientos financieros, contables y presupuestales efectuados en el mes de mayo de dos mil veinte".-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** "Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito a la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, se sirva a rendir el Informe en cuestión".-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Angélica Morales Guerrero:** "Claro que sí Presidente. Informo que fundamento en lo dispuesto por el artículo 106, fracciones XV y XX del Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla; en apego al Acuerdo IEE/JE-007/2020 de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que autoriza efectuar la aplicación de los recursos en términos del artículo 14 de la Normatividad para la Administración de los Recursos Financieros, Materiales e Informáticos de este Ente Electoral; informo los movimientos financieros, contables y presupuestales efectuados en el mes de mayo de la presente anualidad, por la Dirección Administrativa; los montos realizados fue por la cantidad de \$428,892.09 (Cuatrocientos veintiocho mil ochocientos noventa y dos pesos 09/100 M.N), destinados a cubrir los sueldos de personal eventual, así como los impuestos; la cantidad destinada a la partida 1221, que son los sueldos de personal eventual, es por la cantidad de \$416,400.08 (Cuatrocientos dieciséis mil cuatrocientos pesos 08/100 M.N); y en la partida 3981, que es el impuesto sobre nóminas y otros que se deriven de una relación laboral, la cantidad de \$12,492.01 (Doce mil cuatrocientos noventa y dos pesos 01/100 M.N.), de ahí que el presente Informe se ponga a su consideración. Es cuanto".-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** "Gracias, Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, está a su consideración el Informe señalado y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?".-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** "Consejero Presidente, me permito informarle que nadie solicitó hacer uso de la palabra".-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** "Al no haber intervenciones, le solicito al Secretario Ejecutivo que continúe con el desarrollo de la Sesión".-----





**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Consejero Presidente, el siguiente punto del orden del día, es el relativo al Informe de la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa del Instituto Electoral del Estado, respecto a las adecuaciones presupuestarias correspondientes al mes de mayo del ejercicio fiscal 2020, conforme al Clasificador por Objeto de Gasto”.

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito a la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, se sirva rendir el Informe en cuestión”.

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Angélica Morales Guerrero:** “Claro que sí Presidente. Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 106, fracciones XV y XX, del Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla, en cumplimiento a lo establecido por el artículo 8, fracción III, de la Normatividad para la Administración de los Recursos Financieros, Materiales e Informáticos del Instituto Electoral del Estado; y con el fin de atender las necesidades de los Ejecutores del Gasto de este Instituto, informo a este Órgano Colegiado las adecuaciones presupuestarias correspondientes al mes de mayo del ejercicio fiscal dos mil veinte; las cantidades fueron las siguientes \$17.90 (Diecisiete pesos 90/100 M.N) para la partida 2161, material de limpieza; para la partida 2541, materiales, accesorios y suministros médicos, \$480.00 (Cuatrocientos ochenta pesos 00/M.N); para la partida 2941, refacciones y accesorios menores de equipo de cómputo y tecnologías de la información, \$823.51 (Ochocientos veintitrés pesos 51/100 M.N); y en la partida 3361, servicios de apoyo administrativo, fotocopiado e impresión, la cantidad de \$19,479.88 (Diecinueve mil cuatrocientos setenta y nueve pesos 88/100 M.N); de tal suerte que el monto total de las adecuaciones presupuestarias realizadas en el mes de mayo, asciende a la cantidad de \$20,801.29 (Veinte mil ochocientos un pesos 29/100 M.N). Es cuanto”.

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Muchas gracias, Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, está a su consideración el Informe señalado y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente, me permito informarle que nadie solicitó hacer uso de la voz”.

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Le solicito al Secretario Ejecutivo, continúe con el desarrollo de la Sesión”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Consejero Presidente, el siguiente punto del orden del día, es el relativo al Informe de la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa del Instituto Electoral del Estado, en relación a la disponibilidad presupuestal etiquetada para la plaza de Titular de la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación”.

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito a la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, se sirva a rendir el Informe en cuestión”.





**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Angélica Morales Guerrero:** “Claro que sí Presidente. Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 106, fracciones XV y XX del Código de Instituciones y Procesos Electorales del Estado de Puebla; en apego al Acuerdo de la Junta Ejecutiva IEE/JE-007/2020, por el que autoriza efectuar la aplicación de recursos en términos del artículo 14 de la Normatividad para la Administración de los Recursos Financieros, Materiales e Informáticos del Instituto Electoral del Estado; y en seguimiento al INFORME/DA-011/2020 de fecha veintinueve de abril de la presente anualidad, a través del cual informé a esta Junta Ejecutiva la reorientación de los recursos por la cantidad de \$780,215.87 (Setecientos ochenta mil doscientos quince pesos 87/100 M.N.) solicitada por este Organismo Electoral y autorizada por la Secretaría de Planeación y Finanzas del Gobierno del Estado de Puebla, recursos asignados en el Presupuesto de Egresos para el Ejercicio Fiscal 2020 para la plaza de Analista Técnico Consultivo, mismo que no será ocupado, y destinarlo para la creación de la plaza para la Titularidad de la Unidad Técnica de Género. En razón de lo anterior, y en cumplimiento al punto 4.1 del considerando 4 y punto de acuerdo TERCERO del instrumento identificado con la clave alfanumérica CG/AC-006/2020 del Consejo General del Instituto Electoral, por el que se ajusta la estructura central de este Organismo incorporando a la Dirección de Archivos y a la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación; informo a ustedes lo siguiente: la disponibilidad presupuestal reorientada para la plaza de Titular de la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación por \$780,215.87 (Setecientos ochenta mil doscientos quince pesos 87/100 M.N.) permitirá cubrir las remuneraciones y repercutivas de las plazas que conforman la estructura aprobada para dicha Unidad de acuerdo a lo siguiente: se tendrá una plaza con el puesto de Titular de la Unidad, el nivel del tabulador de sueldos será el 2; se tendrá asimismo, una plaza de Analista, con nivel en el tabulador de sueldos identificado como I-1; y una plaza de Analista, identificado en el nivel del tabulador de sueldos como II-1; de tal forma que el costo total de la estructura de estas plazas, es de \$764,525.47 (Setecientos sesenta y cuatro mil quinientos veinticinco pesos 47/100 M.N) incluidas las repercutivas que ello representa. Ahora bien, debido a que este Instituto cuenta con la disponibilidad presupuestal referida con antelación, se informa que no será necesario que el Consejero Presidente realice las gestiones administrativas ante la Secretaría de Planeación y Finanzas por concepto de asignación de recursos extraordinarios en el presente ejercicio fiscal para la debida integración de la Unidad Técnica, esto último atendiendo al punto de Acuerdo SEXTO del Acuerdo CG/AC-006/2020 del Consejo General del Instituto Electoral del Estado por el que se ajusta la estructura central de este Organismo incorporando a la Dirección de Archivo y a la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación. Es cuanto”.

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Muchas gracias, Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, está a su





consideración el Informe señalado y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente, me permito informarle que nadie ha solicitado hacer uso de la palabra”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Al no haber intervenciones, le pido al Secretario Ejecutivo, continúe con el desarrollo de la Sesión”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Consejero Presidente, el siguiente punto del orden del día, es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que autoriza la aplicación en el mes de junio de los ingresos adicionales a los subsidios en el ejercicio fiscal 2020”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Señor Secretario Ejecutivo le solicito proceda a resumir el contenido del documento sujeto a estudio de este Órgano Colegiado”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Presidente. A través del memorándum IEE/DA-0403/2020 de fecha diecisiete de junio del año en curso, la Encargada del Despacho de la Dirección Administrativa, solicitó al de la voz poner a consideración o en su caso aprobación de la Junta Ejecutiva, la aplicación en el mes de junio de los ingresos adicionales a los subsidios por la cantidad señalada en el considerando cuarto del proyecto de acuerdo que se somete a su consideración, como incremento al presupuesto de egresos de este Organismo Electoral autorizado para el Ejercicio Fiscal 2020. En virtud de lo señalado, se propone que este Órgano Central una vez informado del monto y destino que tendrán los ingresos adicionales, así como que dicho movimiento no implica incumplimiento a las obligaciones de este Organismo, autorice la propuesta en los términos presentados por la Dirección Administrativa, facultándola para las ejecuciones correspondientes. Es cuanto Consejero Presidente”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Muchas gracias Señor Secretario, Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, está a su consideración el Proyecto de Acuerdo señalado y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente, me permito informarle que nadie solicitó hacer uso de la voz”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Solicito al Secretario Ejecutivo consulte en votación nominativa la aprobación del citado Proyecto de Acuerdo”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, en votación nominativa se les consulta si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que autoriza la aplicación en el mes de junio de los ingresos adicionales a los subsidios en el ejercicio fiscal 2020. Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadano Adán Carro Pérez. Licenciado puede activar su micrófono”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciado Adán Carro Pérez:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente, Ciudadano Miguel Ángel García Onofre”.-----





**Manifiesta el Consejero Presidente:** “A favor del Proyecto”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano José Miguel Luna Lozano”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Maestro José Miguel Luna Lozano:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Angélica Morales Guerrero”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Angélica Morales Guerrero:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ingeniero Saúl Sánchez Muñoz:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Licenciada Angélica Sandoval Centeno:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Señor Consejero Presidente le informo que el Proyecto de Acuerdo señalado, fue aprobado por unanimidad de votos”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito continúe con el desarrollo de la Sesión”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Consejero Presidente, el siguiente punto del orden del día, es el relativo al Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que aprueba el tabulador actualizado de sueldos del personal permanente y eventual, así como aquellos pertenecientes al Servicio Profesional Electoral Nacional de este Organismo Electoral, derivado del Instrumento CG/AC-006/2020”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Señor Secretario Ejecutivo le solicito proceda a resumir el contenido del documento sujeto a estudio de este Órgano Colegiado”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Consejero Presidente. De conformidad con el numeral 44 del Reglamento Interior de Trabajo del Instituto Electoral del Estado, la Unidad de Formación y Desarrollo con apoyo de la Dirección Administrativa, actualizará el tabulador de remuneraciones y lo someterá a consideración de la Junta a través del Secretario Ejecutivo. En ese orden de ideas, resulta necesario hacer mención que la Dirección de Archivos y la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación, fueron contempladas dentro del presupuesto de egresos para el año dos mil veinte, aprobado por el Consejo





General a través del acuerdo CG/AC-028/2020. Ahora bien, cabe señalar que dentro del tabulador aprobado por esta Junta Ejecutiva a través del acuerdo IEE/JE-005/2020, no se incluyó el salario a percibir por quienes estarían a cargo de las áreas en cuestión, toda vez que el Órgano Máximo de Dirección no había ajustado la estructura central del Instituto. En este sentido, la Dirección de Archivos y la Unidad Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación, fueron creadas en fecha veintinueve de mayo de dos mil veinte, mediante el acuerdo CG/AC-006/2020, aprobado por el Consejo General; con fecha posterior a la aprobación del Tabulador previamente señalado, siendo necesaria la actualización correspondiente para que sean contemplados. En virtud de lo anterior, la Junta Ejecutiva considera oportuno aprobar la propuesta del Tabulador de sueldos del personal permanente y eventual, así como de aquellos pertenecientes al Servicio Profesional Electoral Nacional de este Organismo Electoral; documento que contiene el salario que percibirá la persona que se encuentre como Titular de la Unidad de Técnica de Igualdad de Género y No Discriminación, propuesta que presenta la Unidad de Formación. Es cuanto Consejero Presidente".-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** "Muchas gracias Secretario Ejecutivo, Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado está a su consideración el Proyecto de Acuerdo señalado y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?".-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** "Consejero Presidente, me permito informarle que nadie solicitó hacer uso de la voz".-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** "Al no haber participaciones, le solicito al Secretario Ejecutivo consulte en votación nominativa la aprobación del citado Proyecto de Acuerdo".-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** "Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado en votación nominativa se les consulta si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que aprueba el tabulador actualizado de sueldos del personal permanente y eventual, así como aquellos pertenecientes al Servicio Profesional Electoral Nacional de este Organismo Electoral, derivado del Instrumento CG/AC-006/2020. Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadano Adán Carro Pérez".--

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciado Adán Carro Pérez:** "A favor".-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** "Consejero Presidente, Ciudadano Miguel Ángel García Onofre".-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** "A favor del Proyecto".-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** "Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano José Miguel Luna Lozano".-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Maestro José Miguel Luna Lozano:** "A favor".-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** "Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González".-----





**Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González:** “A favor”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Angélica Morales Guerrero”.

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Angélica Morales Guerrero:** “A favor”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz”.

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ingeniero Saúl Sánchez Muñoz:** “A favor”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno”.

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Licenciada Angélica Sandoval Centeno:** “A favor”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Señor Consejero Presidente le informo que el Proyecto de Acuerdo señalado, fue aprobado por unanimidad de votos”.

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Secretario Ejecutivo, le solicito continúe con el desarrollo de la Sesión”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Consejero Presidente, el siguiente punto del orden del día, es el relativo Asuntos Generales”.

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 16 del Reglamento de Sesiones de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, si algún Integrante de esta Junta Ejecutiva considera deba ventilarse algún asunto, le solicito me lo haga saber para abrir la lista de temas a tratar”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Yo me apunto, Consejero Presidente”.

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Tiene el uso de la palabra el Secretario Ejecutivo”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Consejero Presidente, me permito informarle que he solicitado la inscripción a la lista de Asuntos Generales de esta sesión ordinaria, para someter a la consideración de esta Junta, el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que aprueba la Guía Metodológica de Planeación y Programación 2021 de este Organismo Electoral”.

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Señor Secretario Ejecutivo le solicito proceda a resumir el contenido del documento sujeto a estudio de este Órgano Colegiado”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Presidente, El artículo 95, fracción III, del Código Electoral, señala que la Junta Ejecutiva tiene, entre otras atribuciones, la de coordinar la ejecución de los programas de actividades de las Direcciones del Instituto. En ese sentido, la Subdirección de Planeación, en cumplimiento a la Bitácora de Tareas 2020, específicamente en el numeral 2.1.5.4 referente a: “Remitir a la JE la Guía Metodológica de Planeación y Programación para la



*elaboración de los Programas presupuestarios 2021 para ser puestos a su consideración y posible aprobación”, presenta a esta Junta Ejecutiva la Guía Metodológica de Planeación y Programación 2021. El documento en cuestión, define los parámetros para la aprobación de los Programas Presupuestarios y Bitácoras para el año 2021, los cuales se realizarán por las Unidades Técnicas y Administrativas que conforman el Instituto, esto, con el apoyo coordinado de la Secretaría Ejecutiva y la Subdirección de Planeación. Es importante mencionar que, el documento materia de este Acuerdo, acertadamente hace referencia al Plan Estratégico de este Instituto, el cual tiene como fin orientar y fortalecer el rumbo institucional, consolidando los esfuerzos de todos sus integrantes hacia un fin común, compartido y entendido, que genere el logro de los objetivos que se plantean en el mismo y que son resultado de un diagnóstico de necesidades y requerimientos institucionales, a corto, mediano y largo plazo. Derivado de lo señalado en párrafos previos, una vez analizada por esta Junta Ejecutiva la propuesta de la Guía Metodológica de Planeación y Programación 2021, se considera que la misma contribuye a la Alineación Estratégica 2021, ya que ordena los Programas Presupuestarios acorde a las Estrategias enfocadas del Plan Estratégico de este Instituto; por lo que se propone aprobarla en los términos planteados. Es cuanto Consejero Presidente”.*

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Muchas gracias Señor Secretario Ejecutivo, Señoras y Señores Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado está a su consideración el Proyecto de Acuerdo señalado y se abre la lista reglamentaria correspondiente. ¿Alguien desea hacer uso de la palabra?”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente, me permito informarle que nadie solicitó hacer uso de la voz”.

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “En virtud, le solicito al Secretario Ejecutivo consulte en votación nominativa la aprobación del citado Proyecto de Acuerdo”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Integrantes de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado en votación nominativa se les consulta si se aprueba el Proyecto de Acuerdo de la Junta Ejecutiva del Instituto Electoral del Estado, por el que aprueba la Guía Metodológica de Planeación y Programación 2021 de este Organismo Electoral. Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Ciudadano Adán Carro Pérez”.

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Jurídica, Licenciado Adán Carro Pérez:** “A favor”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Consejero Presidente, Ciudadano Miguel Ángel García Onofre”.

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “A favor del proyecto”.

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Ciudadano José Miguel Luna Lozano”.

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección Técnica del Secretariado, Maestro José Miguel Luna Lozano:** “A favor”.





**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Ciudadana Alibeth Molina González”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Unidad de Formación y Desarrollo, Maestra Alibeth Molina González:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Ciudadana Angélica Morales Guerrero”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección Administrativa, Licenciada Angélica Morales Guerrero:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ciudadano Saúl Sánchez Muñoz”.-----

**Intervención del Encargado de Despacho de la Dirección de Organización Electoral, Ingeniero Saúl Sánchez Muñoz:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Ciudadana Angélica Sandoval Centeno”.-----

**Intervención de la Encargada de Despacho de la Dirección de Capacitación Electoral y Educación Cívica, Licenciada Angélica Sandoval Centeno:** “A favor”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Señor Consejero Presidente me permito informarle le informo que el Proyecto de Acuerdo señalado, fue aprobado por unanimidad de votos”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Muchas gracias Señor Secretario Ejecutivo, le solicito continúe con el desarrollo de la Sesión”.-----

**Señala el Secretario Ejecutivo:** “Gracias Consejero Presidente, le informo que no existen más temas a tratar dentro de la presente sesión”.-----

**Manifiesta el Consejero Presidente:** “Gracias Señor Secretario Ejecutivo, esta Presidencia no tiene ningún asunto general que tratar, por lo que una vez desahogados todos los puntos del orden del día, siendo las doce horas con treinta y siete minutos del día treinta de junio de dos mil veinte, se da por concluida la presente sesión ordinaria de esta Junta Ejecutiva, muchas gracias a todas y a todos, y muy buenas tardes”.-----

**Consejero Presidente del  
Consejo General y de la  
Junta Ejecutiva del  
Instituto Electoral del Estado**

**C. Miguel Ángel García Onofre**

**Secretario Ejecutivo del  
Consejo General y de la  
Junta Ejecutiva del  
Instituto Electoral del Estado**

**C. César Huerta Méndez**